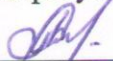


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Псковский государственный университет»
(ПсковГУ)**

Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций
Исторический факультет

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

 Л.В. Алиева

« 27 » апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 О.А. Серова

« 27 » апреля 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (архивная)

Направление подготовки

46.03.01 История

Профиль ОПОП ВО

«Исторические краеведение»

Форма обучения

Очная

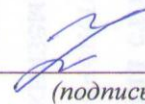
Квалификация выпускника бакалавр

Псков
2020

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры отечественной истории, протокол № 13 от « 16 » марта 2020г.

Зав. кафедрой отечественной истории

(наименование кафедры)




(Н.П. Никитина)

(подпись)


« 17 » 03 2020 г.

Обновление рабочей программы дисциплины


На 2021/2022 учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной истории, протокол № 17 от 02.08. 2021 г. 

На 2022/2023 учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной и всеобщей истории, протокол № 11 от 26.05 2022 г. 

На 2023/2024 учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной и всеобщей истории, протокол № 14 от 29.06 2023 г. 

1. Цели учебной практики

Целями учебной практики Б2.В.02(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (архивная) является закрепление теоретического материала по курсу «Архивоведение», реализация профессиональных знаний и приобретение профессиональных навыков архивной и научно-исследовательской работы с различными видами документов разных исторических эпох.

Задачи учебной практики

Задачами учебной практики Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (архивная) являются:

- изучение нормативных документов и методических пособий (приложений, правил, инструкций), регламентирующих основную деятельность архивных учреждений;

- ознакомление с организацией работы в различных подразделениях архива; формирование представлений об основных типах источников по истории России, фондах псковских архивов, объеме опубликованных источников;

- развитие навыков работы с различными видами источников, каталогами, справочниками, путеводителями, указателями;

- развитие умений и навыков по сбору, анализу и обобщению теоретических и эмпирических материалов для решения конкретных исследовательских задач в области исторической науки;

- организация работы студентов по учету, обеспечению сохранности, комплектованию, экспертизе ценности и использованию документов;

- формирование навыков самостоятельной практической работы, в т.ч. в группе, по выполнению конкретных заданий, включающих плановую текущую работу архива;

- воспитание профессиональной и исследовательской этики в процессе решения научных задач.

1. Место практики в структуре учебного плана

Б2.В.02(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (архивная) относится к вариативной части Блока 2 «Практики» ОПОП ВО по направлению подготовки 46.03.01 История, является обязательной для освоения обучающимися и реализуется в 3 семестре.

Данная практика имеет содержательно-методическую связь с такими дисциплинами учебного плана, как «Архивоведение», «Документоведение в музейном и архивном деле», «Теория и практика архивной работы в государственных, муниципальных и ведомственных архивах», «История России», «История Псковского края», «Источниковедение и специальные исторические дисциплины», «Культура умственного труда и научно-исследовательской работы».

Компетенции, освоенные студентами в ходе данной учебной практики, необходимы при прохождении других учебных и производственных практик, а также при выполнении курсовых проектов и выпускных квалификационных работ, при прохождении государственной итоговой аттестации.

2. Типы и способы проведения учебной практики

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Практика является распределенной (без отрыва от теоретического обучения). Режим прохождения практики согласовывается с руководителем кафедры и руководителем практики базового учреждения.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Возможно проведение практики с использованием дистанционных технологий.

3. Место и время проведения учебной практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (архивная) проходит на базе архивных и библиотечных учреждений. Время проведения практики согласно календарному учебному графику – 3 семестр, продолжительность – 2 недели.

Базами проведения практики являются:

№ п/п	Наименование предприятия, организации	Адрес, место нахождения	Регистрационный номер договора	Срок действия договора	
				начало	окончание
1.	ФГБУК «Псковско-Изборский объединенный музей-заповедник»	180000, г. Псков, ул. Некрасова, д. 7	2-51	29.01.2021	08.02.2026
2.	ГБУК «Археологический центр Псковской области»	180006, г. Псков, ул. Герцена, д. 1/1	2-134.	06.04.2021	09.04.2026
3.	ГКУ ПО «Государственный архив Псковской области»	180019, г. Псков, ул. Петрова, д. 1	2-57	29.01.2021	06.02.2026

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. В соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки 46.03.01 История, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.08.2014, № 950), и учебным планом по ОПОП ВО «Исторические краеведение», процесс реализации практики направлен на формирование следующих *профессиональных* компетенций:

- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории (ПК-1);
- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования (ПК-3);
- способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки (ПК-4);
- способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества (ПК-5);
- способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию (ПК-6);
- способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ (ПК-7);
- способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории (ПК-8);
- способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах (ПК-9);
- способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований (ПК-10);
- способность к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ (ПК-15)

6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по образовательной программе)
ПК-1	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории	Знать: иметь базовые знания в области всеобщей и отечественной истории
		Уметь: анализировать и соотносить в ходе исследования основные события и явления всеобщей и отечественной истории; использовать в исторических исследованиях и в профессиональной деятельности базовые знания в области всеобщей и отечественной истории
		Владеть: способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию в исторических исследованиях; базовым понятийно-терминологическим аппаратом и методами исторического исследования
ПК-3	способность использовать в исторических	Знать: иметь базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования

	исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования	<p>Уметь: использовать базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования в профессиональной деятельности на основе научной методологии</p> <p>Владеть: навыками применения базовых знаний в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования в профессиональной деятельности на основе научной методологии</p>
ПК-4	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки	Знать: иметь базовые знания в области теории и методологии исторической науки
		Уметь: использовать базовые знания в области теории и методологии исторической науки
		Владеть: навыками применения базовых знаний в области теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности на основе научной методологии
ПК-5	способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества	Знать: движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества
		Уметь: выявлять движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества
		Владеть: приемами анализа движущих сил и закономерностей исторического процесса, роли насилия и ненасилия в истории, места человека в историческом процессе, политической организации общества
ПК-6	способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию	Знать: базовую историческую информацию
		Уметь: критически анализировать базовую историческую информацию
		Владеть: технологиями научного анализа и использования в профессиональной деятельности базовой исторической информации; приемами ведения полемики и методами обсуждения дискуссионных вопросов истории
ПК-7	способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ	Знать: концепции различных историографических школ
		Уметь: критически воспринимать концепции различных историографических школ
		Владеть: навыками научной критики и анализа исторических концепций различных историографических школ; сравнительно-историческим методом оценки исторических концепций

ПК-8	способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории	Знать: специальную историческую информацию, полученную в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории
		Уметь: использовать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории
		Владеть: технологиями научного анализа и использования в профессиональной деятельности специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории
ПК-9	способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	Знать: современные технологии, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; базовый материал основных учебных дисциплин; нормативную базу, регулирующую работу архивов, музеев, библиотек
		Уметь: применять базовые знания по учебным дисциплинам, адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, экспертно-аналитических и других задач профессиональной деятельности; применять знания методов поиска, анализа и использования научной информации в архивах, библиотеках, электронных каталогах и в сетевых ресурсах; оформлять результаты поиска информации в соответствии с требованиями государственных
		Владеть: информационной и библиографической культурой; навыками, формами и методами работы в архивах, музеях, библиотеках, поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах; навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий в области музеологии, архивоведения, библиотечного дела
ПК-10	способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	Знать: требования нормативной документации по оформлению обзоров, аннотаций, рефератов, библиографии; современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников
		Уметь: анализировать и оформлять результаты поиска информации в соответствии с требованиями государственных стандартов в виде обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований; выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, экспертно-аналитических и других задач профессиональной деятельности
		Владеть: навыками составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии; основами практического использования современных информационно-коммуникационных технологий

ПК-15	способность к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ	Знать: базовую историческую информацию; современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; основы теории информации
		Уметь: выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, экспертно-аналитических и других задач профессиональной деятельности; осуществлять самостоятельный поиск, анализ и структурирование информации
		Владеть: навыками самостоятельной работы с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, средств массовой информации; навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств

7. Структура и содержание учебной практики

Общий объем учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
I.	Подготовительный этап	8	2	6	
1	Установочная конференция по практике Инструктаж по технике безопасности	4	2	2	Контрольные вопросы, подпись в журнале по технике безопасности, подпись в дневнике практики организатора
2	Разработка индивидуального плана практики	4		4	Индивидуальный план практики
II.	Основной этап	75,75	6	69,75	
3.	Ознакомление практикантов с организацией работы в различных	67		67	Текущий контроль

	подразделениях архива; формирование представлений о фондах псковских архивов, об основных типах источников по истории России и Псковского края. Выполнение учебных заданий, сбор, обработка и систематизация теоретического и эмпирического материала, наблюдения, измерения и другие выполняемые практикантом самостоятельные виды работ, в т.ч.: подготовка к выполнению курсового проекта (разработка концепции и вводной части исследования, аннотированного списка литературы и источников); - самостоятельная работа с документами; - самостоятельная работа с внешними информационными ресурсами по сбору вторичной информации.				
4.	Индивидуальные консультации	6	6		Текущий контроль
5.	Заполнение дневника практики.	2,75		2,75	Текущий контроль
III.	Заключительный этап. Обработка и анализ полученной информации	24,25	2,25	22	
6.	Подготовка и оформление отчётной документации.	20		20	Отчет по практике
7.	Итоговая конференция по практике	4	2	2	Зачет
8.	Зачет с оценкой	0,25	0,25		
	Общий объем практики: часов	108	10,25	97,75	

8. Формы отчетности по практике

Отчёт по архивной практике в соответствии с индивидуальным планом практики, включающий дневник практики, аннотированный библиографический список источников и литературы по теме курсового проекта, развёрнутую концепцию исследовательской работы (проспект вводной части, структура, краткая аннотация разделов исследования).

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Обучающийся аттестуется при условии прохождения практики в архивных и библиотечных учреждениях в полном соответствии с индивидуальным планом, освоения всех компетенций в соответствии с данной рабочей программой учебной практики, представления руководителю практики и научному руководителю всей отчетной документации. Обучающийся получает положительную оценку, если предусмотренные программой отчётные материалы положительно оценены научным руководителем.

В случае пропусков занятий и невыполнения индивидуального плана практики студент отрабатывает дни практики в период после окончания срока учебной практики, определенного учебным планом.

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Перечень компетенций и этапов их формирования

Этапы формирования компетенций представлены в приложении 1 к основной профессиональной образовательной программе (в рабочей программе практики не представляются).

10.2. Перечень компетенций, описание индикаторов достижения компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по образовательной программе)	Критерии оценивания результатов обучения			
			2	3	4	5
Профессиональные компетенции (ПК)						
ПК-1	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории	Знать: иметь базовые знания в области всеобщей и отечественной истории	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	Неполные знания	Знание полное, допускающее небольшие пробелы	Сформированные систематические знания
		Уметь: анализировать и соотносить в ходе исследования основные события и явления всеобщей и отечественной истории; использовать в исторических исследованиях и в профессиональной деятельности базовые знания в области всеобщей и отечественной истории	Отсутствие умений или частичные умения	Неполные умения	Умения полные допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
		Владеть: способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию в исторических исследованиях; базовым понятийно-терминологическим аппаратом и методами исторического исследования	Отсутствие навыков или частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное систематическое применение навыков

ПК-3	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования	Знать: иметь базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	Неполные знания	Знание полное, допускающее небольшие пробелы	Сформированные систематические знания
		Уметь: использовать базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования в профессиональной деятельности на основе научной методологии	Отсутствие умений или частичные умения	Неполные умения	Умения полные допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
		Владеть: навыками применения базовых знаний в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования в профессиональной деятельности на основе научной методологии	Отсутствие навыков или частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное систематическое применение навыков
ПК-4	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки	Знать: иметь базовые знания в области теории и методологии исторической науки	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	Неполные знания	Знание полное, допускающее небольшие пробелы	Сформированные систематические знания
		Уметь: использовать базовые знания в области теории и методологии исторической науки	Отсутствие умений или частичные умения	Неполные умения	Умения полные допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

		Владеть: навыками применения базовых знаний в области теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности на основе научной методологии	Отсутствие навыков или частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное систематическое применение навыков
ПК-5	способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества	Знать: движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	Неполные знания	Знание полное, допускающее небольшие пробелы	Сформированные систематические знания
		Уметь: выявлять движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества	Отсутствие умений или частичные умения	Неполные умения	Умения полные допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
		Владеть: приемами анализа движущих сил и закономерностей исторического процесса, роли насилия и ненасилия в истории, места человека в историческом процессе, политической организации общества	Отсутствие навыков или частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное систематическое применение навыков
ПК-6	способность понимать, критически анализировать и использовать базовую	Знать: базовую историческую информацию	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	Неполные знания	Знание полное, допускающее небольшие пробелы	Сформированные систематические знания

	историческую информацию	Уметь: критически анализировать базовую историческую информацию	Отсутствие умений или частичные умения	Неполные умения	Умения полные допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
		Владеть: технологиями научного анализа и использования в профессиональной деятельности базовой исторической информации; приемами ведения полемики и методами обсуждения дискуссионных вопросов истории	Отсутствие навыков или частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное систематическое применение навыков
ПК-7	способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ	Знать: концепции различных историографических школ	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	Неполные знания	Знание полное, допускающее небольшие пробелы	Сформированные систематические знания
		Уметь: критически воспринимать концепции различных историографических школ	Отсутствие умений или частичные умения	Неполные умения	Умения полные допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
		Владеть: навыками научной критики и анализа исторических концепций различных историографических школ; сравнительно-историческим методом оценки исторических концепций	Отсутствие навыков или частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное систематическое применение навыков

ПК-8	способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуально образовательной траектории	Знать: специальную историческую информацию, полученную в рамках направленности (профиля) образования или индивидуально образовательной траектории	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	Неполные знания	Знание полное, допускающее небольшие пробелы	Сформированные систематические знания
		Уметь: использовать специальные знания, полученные в рамках направленности (профиля) образования или индивидуально образовательной траектории	Отсутствие умений или частичные умения	Неполные умения	Умения полные допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
		Владеть: технологиями научного анализа и использования в профессиональной деятельности специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуально образовательной траектории	Отсутствие навыков или частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное систематическое применение навыков
ПК-9	способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	Знать: современные технологии, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; базовый материал основных учебных дисциплин; нормативную базу, регулирующую работу архивов, музеев, библиотек	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	Неполные знания	Знание полное, допускающее небольшие пробелы	Сформированные систематические знания
		Уметь: применять базовые знания по учебным дисциплинам, адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, экспертно-аналитических и других задач профессиональной деятельности; применять знания методов поиска, анализа и использования научной информации в архивах, библиотеках, электронных каталогах и в сетевых ресурсах; оформлять результаты поиска информации в соответствии с	Отсутствие умений или частичные умения	Неполные умения	Умения полные допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

		требованиями государственных				
		Владеть: информационной и библиографической культурой; навыками, формами и методами работы в архивах, музеях, библиотеках, поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах; навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий в области музеологии, архивоведения, библиотечного дела	Отсутствие навыков или частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное систематическое применение навыков
ПК-10	способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	Знать: требования нормативной документации по оформлению обзоров, аннотаций, рефератов, библиографии; современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	Неполные знания	Знание полное, допускающее небольшие пробелы	Сформированные систематические знания
		Уметь: анализировать и оформлять результаты поиска информации в соответствии с требованиями государственных стандартов в виде обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований; выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, экспертно-аналитических и других задач профессиональной деятельности	Отсутствие умений или частичные умения	Неполные умения	Умения полные допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
		Владеть: навыками составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии; основами практического использования современных информационно-коммуникационных технологий	Отсутствие навыков или частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное систематическое применение навыков

ПК-15	способность к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ	Знать: базовую историческую информацию; современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; основы теории информации	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	Неполные знания	Знание полное, допускающее небольшие пробелы	Сформированные систематические знания
		Уметь: выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, экспертно-аналитических и других задач профессиональной деятельности; осуществлять самостоятельный поиск, анализ и структурирование информации	Отсутствие умений или частичные умения	Неполные умения	Умения полные допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
		Владеть: навыками самостоятельной работы с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, средств массовой информации; навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств	Отсутствие навыков или частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное систематическое применение навыков

10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (архивная) (Б2.В.02(У)) проводится в 3 семестре рассредоточенно, для неё предусмотрен следующий вид промежуточной аттестации: **зачет с оценкой**.

Вид отчетности: *отчет по архивной практике*.

Отчет включает:

- 1). Индивидуальный план учебной практики.
- 2). Дневник практики.
- 3). Аннотированный библиографический список источников и литературы по теме курсового проекта.
- 4). Концепцию исследовательской работы (проспект вводной части, структура, краткая аннотация глав исследования). См.: приложения 1-4.

1) Отчет по архивной практике

Назначение	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой. Вид отчётности: отчет по практике. При необходимости зачет проводится в электронной форме в режиме ВКС на платформе Pruffme или LMS Moodle*
Время ответа, подготовки	В течение срока практики
Количество вариантов вопросов	Задание общее, универсальное, выполняется индивидуально в соответствии с темой к/проекта
Применяемые методические средства	Инструктирование на установочной лекции
Применяемые технические средства	Персональный компьютер с выходом в интернет, микрофон, вебкамера, охватывающая комнату студента (см. требования к организации ГАК в электронной форме) - при проведении зачета в электронной форме
Использование справочной и нормативной литературы	Представлена в разделе 12.
Дополнительная информация	Студенты должны быть ознакомлены с требованиями к отчетам на установочной лекции практики
Оценка «зачтено с оценкой»	выставляется студенту, если он демонстрирует в соответствии с РПП сформированность компетенций ПК-1; ПК-3-15, участвовал в практике в течение всего срока, сдал предусмотренные программой отчётные материалы, которые положительно оценены научным руководителем исходя из пятибалльной системы
Оценка «не зачтено»	выставляется студенту, если он не демонстрирует в соответствии с РПП сформированность компетенций ПК-1; ПК-3-15, не представил отчетные материалы, или недостаточно полно описал в отчете содержание проводимой в ходе практики работы, которая оценена научным руководителем на «неудовлетворительно», или не участвовал в практике в течение всего срока

*Промежуточная аттестация в условиях дистанционного обучения осуществляется на основании локальных актов университета через видеоконференцсвязь в LMS MOODLE (bigbluebutton) или Pruffme - конференция. Критерии оценивания устного ответа с использованием ДОТ не отличаются от критериев, применяемых при традиционной очной форме обучения. При ДО обязательно учитывается работа студента в LMS MOODLE в

течение семестра. Наличие и качество всех работ на платформе LMS MOODLE также является одним из важнейших критериев аттестации обучающихся.

Задание по практике

На *подготовительном этапе* практики.

1. Составить и утвердить вместе с научным руководителем и руководителем практики индивидуальный план учебной практики на весь период практики.
2. Определить вместе с научным руководителем тему курсового проекта.

На *основном этапе* практики:

1. Заполнить дневник практики.
2. Составить аннотированный библиографический список источников и литературы по теме курсового проекта.
4. Разработать развёрнутую концепцию исследовательской работы. (структура, краткая аннотация глав исследования).

На *заключительном этапе* практики: подготовка отчетной документации о проделанной работе.

Общие требования к отчёту по архивной практике:

Практикант, освоивший программу практики, должен продемонстрировать владение такими умениями и навыками, как:

- осуществлять поиск научной информации в определенной области знания с использованием современных информационных технологий;
- составлять аннотированный библиографический список литературы и источников;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования;
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, концепции исследования, тезисов докладов, научной статьи, разделов курсового проекта).

В итоговой документации должны присутствовать и демонстрироваться:

- обобщение и критический анализ результатов, полученных отечественными и зарубежными учеными в определенной области научного знания, выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы научного исследования, разработка плана и программы проведения научного исследования;
- готовность к проведению самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- выбор методов и средств разработки исследования, сбор, обработка, анализ, оценка и интерпретация полученных результатов исследования;

- готовность к подготовке научных статей и тезисов докладов для выступления на научных конференциях, к участию в научных дискуссиях;
- представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада, разделов курсового проекта.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Практиканты изучают нормативные документы и методические пособия (правила, инструкции), регламентирующие основную деятельность архивных учреждений, проводят личное ознакомление с организацией работы в различных подразделениях архива. Обучающиеся должны осуществить самостоятельную, практическую работу по выполнению конкретных заданий, в том числе плановой текущей работы архива, в соответствии с программой прохождения практики. Практиканты в рабочих тетрадях и дневниках ежедневно фиксируют получаемую информацию и сведения о процессе выполняемой работы, не реже одного раза в неделю отчитываются перед руководителем о проделанной работе.

В конце практики завершается заполнение дневника практики и составляется отчет, которые в установленные сроки сдаются научному руководителю и руководителю практики. Обязательным является участие в итоговой конференции по подведению итогов практики, в ходе которой происходит защита отчетов и выставляется зачет с оценкой. Во время прохождения практики практиканты обязаны полностью выполнять все задания по программе практики в соответствии с календарным учебным графиком и индивидуальным планом практики; ежедневно вести дневник, не реже одного раза в неделю подавать дневник на подпись руководителю. Практикант обязан осуществлять свою деятельность в полном соответствии с действующими в организации-базе практики правилами внутреннего распорядка и техники безопасности; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

Требования к дневнику архивной практики:

Дневник архивной практики является видом отчетной документации о практике, хранится на кафедре, проверяется администрацией университета и в ходе аккредитационных экспертиз ОПОП ВО.

1. Дневник ведется в электронном виде или в тетради, в обязательном порядке подписывается на титульном листе.
2. В дневнике обучающимся представляются датированные, расположенные в хронологической последовательности записи о выполненных в ходе практики работах.
3. Дневник сдается руководителю практики не позднее 25 декабря.

Требования к аннотированному библиографическому списку источников и литературы по теме курсового проекта

Аннотированный библиографический список источников и литературы включает в себя все подобранные и изученные обучающимся в ходе

практики источники и литературу по теме курсового проекта (*Приложение 4*). Источники и литература в библиографическом списке располагаются в алфавитном порядке. Список может содержать фундаментальные труды, монографии и научные статьи, публикации отечественных и зарубежных специалистов в печатных и электронных средствах массовой информации, статистические материалы, а также различные документы, включая действующие нормативно-правовые акты и законопроекты, проведенные социологические или прикладные исследования и др. Рекомендуется использовать сквозную нумерацию источников и литературы. Каждая представленная в списке публикация или источник должны сопровождаться краткой аннотацией.

Библиографическое описание в списке выполняется согласно введенному в действие с 1 июля 2019 г. ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

В библиографический список могут быть включены электронные ресурсы локального и удаленного доступа. Библиографическое описание электронных ресурсов оформляется в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

Требования к Концепции исследовательской работы

Концепция исследовательской работы содержит обоснование актуальности выбранной темы, степень разработанности проблемы исследования, анализ источников, определение цели, объекта, предмета и задач исследования, описание методологических и теоретических принципов исследования, перечень используемых методов исследования с указанием опытно-экспериментальной базы, формулировку научной новизны, теоретической и практической значимости исследования, перспективы апробации и внедрения результатов исследования (*Приложение 4*).

Текст Концепции исследовательской работы набирается с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт – Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал – 1,5. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм.

Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту – 1,25 мм.

Номер страницы проставляется в центре нижней части листа, арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Государственный архив Псковской области. Путеводитель. [в 2-х т.] / сост. В.П. Волкова, Н.И. Исакова, Н.В. Коломыцева; Гос. архивное упр.

Псков. обл. ; Гос. казенное учрежд. Псков. обл. "Гос. архив Псков. обл.".— Изд. 2-е, перераб. и доп. — Псков : ООО "Великолукская городская типография", 2011 .— 2 экз, а также — в свободном доступе в сети Интернет: <http://www.archive.pskov.ru/sites/default/files/arhupr/test/1287.zip>.

2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474267> (дата обращения: 18.04.2023).

3. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472413> (дата обращения: 18.04.2023).

4. Раскин, Д. И. Архивоведение : учебник для вузов / Д. И. Раскин, А. Р. Соколов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00870-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468969> (дата обращения: 18.04.2023).

5. Русина, Ю. А. Методология источниковедения : учебное пособие для вузов / Ю. А. Русина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9805-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472118> (дата обращения: 18.04.2023).

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Источниковедение : учебник для вузов / А. В. Сиренов [и др.] ; под редакцией А. В. Сиренова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03318-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468777> (дата обращения: 18.04.2023).

2. Родионова Д.Д. Вспомогательные исторические дисциплины. Часть 2. Архивоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Д. Родионова, И.Ю. Усков. — Электрон.текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2006. — 100 с. - IPR BOOKS: ЭБС. : URL: <http://www.iprbookshop.ru/21956.html>. - Режим доступа: для авторизованных пользователей.

3. Русина, Ю. А. Источниковедение Новейшей истории России : учебное пособие для вузов / Ю. А. Русина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00431-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472119> (дата обращения: 18.04.2023).

4. Цеменкова С.И. История архивов России с древнейших времен до начала XX века [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.И. Цеменкова. — Электрон.текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный

университет, 2015. — 156 с. — IPR BOOKS: ЭБС. : URL: <http://www.iprbookshop.ru/66530.html> - Режим доступа: для авторизованных пользователей.

5. Документоведение и архивоведение [Электронный ресурс] : словарь-справочник для студентов, обучающихся по специальности 032001 Документоведение и документационное обеспечение управления / О.Г. Усанова [и др.]. — Электрон.текстовые данные. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2015. — 116 с. — IPR BOOKS: ЭБС. : URL: <http://www.iprbookshop.ru/56404.html> - Режим доступа: для авторизованных пользователей.

6. Наумова, Г. Р. История исторической науки. Историография истории России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Г. Р. Наумова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9423-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508048> (дата обращения: 18.04.2023).

7. Наумова, Г. Р. История исторической науки. Историография истории России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Г. Р. Наумова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9424-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508050> (дата обращения: 18.04.2023).

в) перечень информационных технологий:

программное обеспечение:

- Операционная система Windows 7 pro 7-zip (лицензия GPL)
- Mozilla Firefox (лицензия Mozilla public license)
- Foxit Reader (Лицензионное соглашение foxit Software Incorporated)
- LibreOffice (лицензия LGPL)
- WinDjView Reader (лицензия GPL)

информационно-справочные и электронные библиотечные системы:

1. <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства Лань

2. <http://www.studentlibrary.ru/> – Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

3. <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks

4. <https://www.biblio-online.ru/> – Электронная библиотека ЮРАЙТ

5. <http://znanium.com/> – Электронно-библиотечная система Znanium.com

6. <http://eor.edu.ru> – Электронные образовательные ресурсы.

7. <http://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека (РИНЦ).

8. <http://tusearch.blogspot.com> - Поиск электронных книг, публикаций, законов, ГОСТов на сайтах научных электронных библиотек.

9. <http://fmf1.pskgu.ru/page/db7439d0-fa6d-486f-9888-a9f126c11c82> –
Электронные методические ресурсы физико-математического факультета
ПсковГУ

10. КонсультантПлюс — компьютерная справочная правовая система в
России

11. Гарант — справочно-правовая система по законодательству
Российской Федерации

**г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»:**

1. Государственный архив Российской Федерации (ГА РФ) //
Электронный ресурс: <http://statearchive.ru/>

2. Российский государственный архив древних актов (РГАДА) //
Электронный ресурс: <http://www.rusarchives.ru/federal/rgada/index.shtml>

3. Российский государственный исторический архив (РГИА) //
Электронный ресурс: <http://fgurgia.ru/start.do>

4. Российский государственный военно-исторический архив (РГВИА) //
Электронный ресурс: <http://www.rusarchives.ru/federal/rgvia/index.shtml>

5. Российский государственный архив военно-морского флота
(РГАВМФ) // Электронный ресурс: <http://rgavmf.ru/>

6. Российский государственный архив экономики (РГАЭ) //
<http://www.rusarchives.ru/federal/rgae/index.shtml>

7. Российский государственный архив литературы и искусства
(РГАЛИ) // Электронный ресурс: <http://rgali.ru/>

8. Российский государственный военный архив (РГВА) // Электронный
ресурс: <http://www.rusarchives.ru/federal/rgva/index.shtml>

9. Российский государственный исторический архив Дальнего Востока
(РГИАДВ) // Электронный ресурс: <http://rgiadv.ru/>

10. Российский государственный архив научно-технической
документации (РГАНТД) // Электронный ресурс: <http://rgantd.ru/>

11. Российский государственный архив фонодокументов (РГАФД) //
Электронный ресурс: <http://www.rusarchives.ru/federal/rgafd/index.shtml>

12. Российский государственный архив кинофотодокументов
(РГАКФД) // Электронный ресурс: <http://rgakfd.ru/>

13. Российский государственный архив социально-политической
истории (РГАСПИ) // Электронный ресурс: <http://www.rusarchives.ru/federal/rgaspi/index.shtml>

14. Российский государственный архив новейшей истории (РГАНИ) //
Электронный ресурс: <http://www.rusarchives.ru/federal/rgani/index.shtml>

д) перечень ЭО и ДОТ (онлайн-курсов): при необходимости
предусмотрено использование электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий в системе LMS Moodle (<http://do3.pskgu.ru/>) или
на платформе Pruffme.

13. Материально-техническое обеспечение практики

а) Перечень учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений специального назначения;

Для организации учебных занятий требуются лекционная аудитория, оснащенная презентационным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран и аудиосистема).

б) Перечень основного оборудования

Для успешного прохождения студентами практики организации-базы практик оснащены техническими средствами, необходимыми для достижения целей и выполнения задач практики: стационарными компьютерами (принтерами, сканерами, программным обеспечением), помещения соответствуют санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

В Государственном архиве Псковской области практикантам доступны путеводители, в том числе архивов других регионов, описи в электронной форме и на бумажном носителе, научно-справочная библиотека, в которой представлены материалы периодической печати дореволюционного периода. Имеется возможность пользоваться собственными ноутбуками.

В процессе обучения используются технические средства обучения:

– компьютерное оборудование для поиска справочной информации, учебной и научной литературы в сети Интернет и в ЭБС, а также для возможного дистанционного формата проводимых занятий;

– мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран, аудиосистема), необходимое для демонстрации презентационного материала.

14. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», а также пп.1.7-1.8 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утвержденного приказом ректора от 06.12.2016 № 324 (в редакции приказов от 05.04.2017 № 110, от 05.03.2018 № 117).

Задание на практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП ВО и представителем возможного работодателя. Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

При выборе базы проведения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов

труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусмотрена возможность приема-передачи и обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) - базе практики предусмотрены условия для прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Объем и содержание задания на практику разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание отчета по практике также определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленном порядке, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

Разработчик:

Директор
ГКУ ПО «Государственный архив
Псковской области»



Н.И. Исакова

Эксперты:

Государственное бюджетное учреждение
культуры Псковской области
«Археологический центр
Псковской области»,
Директор, к.и.н.



М. И. Кулакова

Доцент кафедры филологии,
коммуникаций и РКИ,
канд. филол. наук, доцент

Handwritten signature in blue ink.

Ю.Н. Грицкевич

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций
Исторический факультет

ОТЧЕТ
по учебной практике

Б2.В.02(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков (архивная)

в период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

в _____
(место прохождения практики)

Студента

Ф.И.О.

(подпись, дата)

**Направление
подготовки:**

46.03.01 История

Профиль:

Историческое краеведение

**Курс и форма
обучения:**

II курс, очная форма обучения

**Научный
руководитель
курсового
проекта:**

Зачтено/
не
зачтено
оценка

(подпись, дата)

*(должность,
ученая степень,
звание)*

Ф.И.О.

**Руководитель
практики:**

Зачтено/
не
зачтено
оценка

(подпись, дата)

*(должность,
ученая степень,
звание)*

Ф.И.О.

Псков
2020

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций
Исторический факультет

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков (архивная)

на период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

в _____
(место прохождения практики)

Студента	<i>Ф.И.О.</i>
Направление подготовки:	46.03.01 История
Профиль:	Историческое краеведение
Курс и форма обучения:	II курс, очная форма обучения
Научный руководитель курсового проекта:	(должность, ученая степень, звание) <i>Ф.И.О.</i>
Руководитель практики:	(должность, ученая степень, звание) <i>Ф.И.О.</i>

ПЛАН прохождения учебной практики

№ п/п	Планируемые формы работы	Дата и количество часов	Отметка о выполнении
I. Подготовительный этап			
II. Основной этап			
III. Заключительный этап			

Студент

(подпись, дата)

Ф.И.О.

**Научный
руководитель
курсового
проекта:**

*(должность,
ученая степень,
звание)*

(подпись, дата)

Ф.И.О.

**Руководитель
практики:**

*(должность,
ученая степень,
звание)*

(подпись, дата)

Ф.И.О.

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций
Исторический факультет

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.02(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных
умений и навыков (архивная)

в период с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

в _____

(место прохождения практики)

Студента

Ф.И.О.

Направление

46.03.01 История

подготовки:

Профиль:

Историческое краеведение

Курс и форма

II курс, очная форма обучения

обучения:

Научный

(должность,

руководитель

ученая степень,

курсового проекта:

звание)

Ф.И.О.

Руководитель

(должность,

практики:

ученая степень,

звание)

Ф.И.О.

Дневник практики

Дата	Время работы	Место работы	Содержание проделанной работы	Подпись научного руководителя
I. Подготовительный этап				
II. Основной этап				
III. Заключительный этап				

Студент

(подпись, дата)

Ф.И.О.

**Научный
руководитель
курсового
проекта:**

*(должность,
ученая степень,
звание)*

(подпись, дата)

Ф.И.О.

**Руководитель
практики:**

*(должность,
ученая степень,
звание)*

(подпись, дата)

Ф.И.О.

**Аннотированный библиографический список
источников и литературы по теме курсового проекта**

Архивные источники

Государственный архив Псковской области (ГАПО)

1. Ф. 20. Канцелярия Псковского губернатора. Оп. 1. Дд. 2359, 2418, 2457, 2513, 2754, 2863, 3143, 3156, 3176, 3184, 3197. Оп. 4. Д. 270.

Аннотация: _____

2. Ф. 39. Духовная консистория Псковской губернии. Оп. 2. Дд. 607, 608.

Аннотация: _____

3. Ф. 58. Казенная палата Псковской губернии. Оп. 2. Дд. 415, 677.

Аннотация: _____

Опубликованные источники

1. Второй псковский съезд представителей ссудо-сберегательных товариществ Псковской губернии. – Санкт-Петербург: Типография В. Киршбаума, 1879. - 96 с.

Аннотация: _____

2. Доклады Островской уездной земской управы в 1888 г. - Остров, 1889. - 135 с.

Аннотация: _____

3. Памятная книжка Псковской губернии на 1913-1914 г. - Псков: Типография губернского правления, 1913. - 698 с.

Аннотация: _____

Диссертации и авторефераты

1. Андреева Н.С. «Остзейский вопрос» в политике Российской империи (1900 - февраль 1917 г.): автореф. дис. ... д-ра ист. наук: 07.00.02 / Андреева Наталья Сергеевна. - Санкт-Петербург, 2010. - 48 с.

Аннотация: _____

1. Бунин А.О. Сельскохозяйственная кредитная кооперация в системе советского хозяйствования, октябрь 1917–1930: дис. ... д-ра ист. наук: 07.00.02 / Бунин Алексей Олегович. - Иваново, 1998. - 431 с.

Аннотация: _____

Литература

1. Кабанов В.В. Кооперация. Революция. Социализм / В.В.Кабанов. - Москва: Наука, 1996. - 205 с.

Аннотация: _____

2. Кабанов В.В. Октябрьская революция и кооперация (1917 г. – март 1919 г.) / В.В.Кабанов. Москва: Наука, 1973. - 296 с.

Аннотация: _____

3. Кащенко С.Г. Освобождение крестьян на Северо-Западе России. Экономические последствия реформы 19 февраля 1861 года / С.Г.Кащенко. – Москва - Санкт-Петербург: Альянс-Архео, 2009. - 549 с.

Аннотация: _____

4. Кисляков Н.М. Вопросы мелкого народного кредита / Н.М.Кисляков // Вестник Псковского губернского земства. - 1903. - № 5. - С. 22-48.

Аннотация: _____

5. Ленин В.И. О кооперации / В.И.Ленин // Полное собрание сочинений. Т. 45. – Москва: Издательство политической литературы, 1970. – С. 369-377.

Аннотация: _____

6. Лубков А. В. Война. Революция. Кооперация / А.В.Лубков. - Москва: Прометей, 1997. - 261 с.

Аннотация: _____

7. Лященко П. И. История народного хозяйства СССР. В 3 томах. Т. 2. Капитализм / П. И. Лященко. - Москва: Госполитиздат, 1956. - 728 с.

Аннотация: _____

Сетевые электронные ресурсы

1. Мельников С. В. Социальная работа : учебное пособие / С. В. Мельников, Г. В. Люткене. – Саратов : Вузовское образование, 2020. – 321 с. – IPR BOOKS: электронно-библиотечная система. – Режим доступа (URL): <http://www.iprbookshop.ru/91123.html> (дата обращения: 28.01.2020).

Аннотация: _____

Концепция исследовательской работы (курсового проекта) на тему: « _____ »

Концепция (или гипотеза) исследовательской работы (курсового проекта) разрабатывается на основе изучения подобранных в ходе учебной архивной практики источников и литературы и представляется во введении курсового проекта, которое имеет определенную структуру:

- Актуальность темы исследования.
- Степень научной разработки проблемы.
- Характеристика источниковой базы исследования.
- Цель исследования.

- Задачи исследования.
- Хронологические рамки исследования.
- Территориальные границы исследования.
- Предмет исследования.
- Объект исследования.
- Теоретико-методологическая основа исследования.
- Научная новизна работы.
- Практическое значение исследования.
- Апробация результатов исследования.
- Структура работы:

	Содержание:	Стр.
Введение		3
Глава 1. Название		10
§ 1. Название		10
§ 2. Название		25
§ 3. Название		38
Глава 2. Название		51
§ 1. Название		51
§ 2. Название		64
Заключение		71
Список литературы и источников		75
Список приложений		80

В тексте концепции (введения курсового проекта) могут использоваться как постраничные, так и концевые ссылки, которые оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка».

Студент

		<i>(подпись, дата)</i>	<i>Ф.И.О.</i>
Научный руководитель курсового проекта:	Зачтено/ не зачтено оценка	<i>(подпись, дата)</i>	<i>Ф.И.О.</i>
Руководитель практики:	Зачтено/ не зачтено оценка	<i>(подпись, дата)</i>	<i>Ф.И.О.</i>
		<i>(должность, ученая степень, звание)</i>	<i>Ф.И.О.</i>
		<i>(должность, ученая степень, звание)</i>	<i>Ф.И.О.</i>