

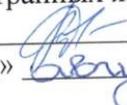
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Псковский государственный университет»
(ПсковГУ)**

Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций
Факультет русской филологии и иностранных языков

СОГЛАСОВАНО

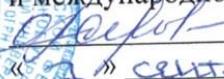
Декан факультета русской филологии
и иностранных языков

 С.Н. Воднева
« 31 » августа 2021г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и международной деятельности

 О.А. Серова
« 31 » сентября 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.В.03(П) Преддипломная практика

**Направление подготовки / специальность
45.03.01 Филология**

**Профиль / специализация ОПОП ВО
Филология**

**Форма обучения
очная**

Квалификация выпускника – бакалавр

Псков
2021

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры филологии, коммуникаций и русского языка как иностранного, протокол № 14 от «9» августа 2021 г.

Зав. кафедрой филологии, коммуникаций и русского языка как иностранного


_____ (С.В. Лукьянова)

« 9 » августа 20 21 г.

Обновление рабочей программы дисциплины

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № __ от ____ 20__ г.

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № __ от ____ 20__ г.

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № __ от ____ 20__ г.

1. Цели производственной практики

Целями производственной практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки студента, приобретение им практических навыков и компетенций, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Задачи производственной практики

Задачами практики студентов в соответствии с видами профессиональной деятельности бакалавра являются:

- сбор, обработка и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- работа над текстом выпускной квалификационной работы;
- совершенствование качества профессиональной подготовки;
- оценка полученных знаний

3. Место производственной практики в структуре ОПОП:

Преддипломная практика включена в блок Б.2. «Практики». В учебном плане преддипломная практика обозначена шифром Б2.В.03(П). Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Прохождение студентами производственной (преддипломной) практики осуществляется после изучения основных дисциплин.

4. Типы (формы) и способы проведения производственной практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО тип преддипломной практики определяется как производственная практика, способы проведения – выездная и стационарная.

5. Место и время проведения производственной практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО преддипломная практика может проводиться в структурных подразделениях ПсковГУ. Исходя из тематики выпускных квалификационных работ, обучающиеся проходят практику на кафедре филологии, коммуникаций и русского языка как иностранного. Преддипломная практика проводится на 34-36 неделях 8 семестра.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. В соответствии с требованиями ФГОС ВО (утвержден приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 986) и учебным планом по направлению 45.03.01 «Филология» процесс реализации практики направлен на формирование следующих компетенций:

универсальные компетенции:

– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

профессиональные компетенции:

– способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текстов собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-1);

Планируемые результаты прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа.
	ИУК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий.
	ИУК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.
ПК-1. Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	ИПК-1.1. Знает: теории и историю основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теорию коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста.
	ИПК-1.2. Умеет: применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.
	ИПК-1.3. Владеет: навыками применения полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.

7. Структура и содержание производственной практики

Объем практики и виды учебной работы

Общий объем производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Контактная работа обучающихся с преподавателем	4	4
В том числе:	-	-
Консультации по прохождению практики	2	2
Самостоятельная работа (всего)	214	214
В том числе:	-	-
Подготовка отчета по практике		
Промежуточная аттестация (всего)		

вт.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем: зачет с оценкой	0,25	0,25
Общий объем практики: часов зач. ед.	216	216
	6	6
вт.ч. контактная работа обучающегося с преподавателем в ходе прохождения практики	2,25	2,25

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельна я работа	
1	Подготовительный этап	5		5	Собеседования
2	Работа с источниками информации	27		27	
3	Экспериментальный этап	15	1	14	Собеседования
4	Сбор и систематизация информации	68		68	
5	Обработка и анализ собранной информации	87	1	86	
6	Подготовка отчета по практике	14		14	Проверка
7	Сдача дифференцированного зачета		0,25		
	Всего часов:	216	2,25	214	

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Волков Ю.Г. Как написать диплом, курсовую, реферат : учеб. для вузов .—Ростов-на-Дону: Феникс, 2001.(101 экз.)

2. Брызгалова С.И. Введение в научно-педагогическое исследование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Брызгалова С.И.— Электрон. текстовые данные. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2012. — 171 с.—ISBN:978-5-9971-0183-1 — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23768>. — ЭБС «IPRbooks»

3.Хожемпо В.В. Азбука научно-исследовательской работы студента[Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Хожемпо, К.С. Тарасов, М.Е.Пухлянко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2010. — 108 с. — 978-5-209-03527-5. — Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/11552.html>

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1.Борикова Л.В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: Учебное пособие для студ. средних и высших пед. учеб. заведений. — 2-е изд., стереотип. — М.: Издательский центр «Академия», 2002. — 128 с. — 3 экз.;2000 — 4 экз.— ISBN 5-7695-0514-1.

2. Джеральд Графф. Как писать убедительно: искусство аргументации в научных и научно-популярных работах [Электронный ресурс] / Джеральд Графф, Кэти Биркенштайн — Электрон. текстовые данные. — М.: Альпина Паблишер, 2019. — 264 с.—ISBN:978-5-9614-4648-7 — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86730.html>. — ЭБС «IPRbooks»

в) перечень информационных технологий:

Архиватор: 7-zip (Лицензия GNU LGPL)Браузер: MozillaFireFox (лицензия MPL)

Просмотрщик pdf-файлов: Adobe Acrobat Reader

Офисный пакет: Libre Office(лицензия GNU LGPLv3)

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://www.studentlibrary.ru/> – Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

2. <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks

3. <https://www.biblio-online.ru/>–ЭлектроннаябиблиотекаЮРАЙТ

4. <http://znanium.com/>–Электронно-библиотечнаясистемаZnanium.com

5. <http://archives.ru>

6. www.archives-garant.ru

7. Информационно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант»,

8. Научная электронная библиотека Elibrary (<http://www.elibrary.ru>).

9. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Материально-техническое оснащение библиотеки ПсковГУ, Научно-образовательной лаборатории «Социогуманитарная регионика». В качестве образовательной площадки используются архивы научно-образовательной лаборатории «Социогуманитарная регионика», а также сайт научно-образовательного центра изучения русской народной речи и устного творчества «Язык и культура в коммуникативном пространстве Псковщины», сайт «Открытого института русского языка и культуры имени профессора Е.А. Маймина».

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

– Компьютерное оборудование для поиска справочной информации, учебной и научной литературы;

– Мультимедийное оборудование (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран), необходимое для демонстрации презентаций студентов на итоговой конференции по практике.

10. Методическое обеспечение производственной практики:

В зависимости от темы выпускной квалификационной работы студент применяет соответствующие методы и приемы: знакомство с литературой для выработки теоретической базы исследования; методы наблюдения, анализа и обобщения; сравнительно-сопоставительный; экспериментальный; описательный и др. методы. Изучив современные исследовательские подходы к теме ВКР, студент под руководством научного руководителя осуществляет собственный анализ литературного или языкового материала, выстраивает концепцию исследования, продумывает ее аргументацию.

Результаты работы на практике оформляются в виде аналитического отчета, приложениями к которому являются законченный фрагмент выпускной квалификационной работы и библиография.

11. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

11.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

универсальные компетенции:

– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

профессиональные компетенции:

способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текстов собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-1)

11.2. Этапы формирования компетенций: см. таблицу этапов формирования компетенций в приложении к ОПОП.

11.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

По результатам выполнения научно-исследовательской работы студент готовит отчет.

Формы отчетности по практике

В соответствие с критериями оценки необходимо, чтобы представленная к защите документация по преддипломной практике включала в себя отчет по практике, дневник, оформленные по требованиям кафедры и характеристику.

Общий объем отчета по практике – от 10 до 15 страниц. Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Текст излагается грамотно, четко и логически последовательно. Требования к оформлению отчета о практике: шрифт основного текста Times New Roman, размер шрифта – 14 пт; полуторный межстрочный интервал, отступ красной строки 1,25 см. Страницы должны иметь поля: левое, правое, вернее, нижнее, шириной соответственно – 3,0 см, 1,5 см, 2,0 см, 2,0 см. Выравнивание абзаца основного текста осуществляется по ширине страницы. Номер страницы размещается в нижнем колонтитуле справа. Нумерация всех страниц сквозная: от титульного листа до последней страницы документа, арабскими цифрами без дополнительных символов, на титульном листе и содержании номер страницы не ставится.

Названиям разделов содержание, введение, разделы, заключение, список использованной литературы, приложения присваивается стиль заголовка первого уровня, который имеет следующие атрибуты: шрифт заголовка – Times New Roman; размер шрифта – 14 пт.; регистр – все прописные; выравнивание абзаца – по центру страницы; интервал после абзаца – 21 пт. (что соответствует одному пустому абзацу с полуторным межстрочным интервалом); положение на странице – с новой страницы. Названиям параграфов присваивается стиль заголовка второго уровня, который имеет следующие атрибуты: шрифт заголовка – Times New Roman; размер шрифта – 14 пт.; выравнивание абзаца – по ширине; без абзацного отступа; интервал после абзаца – 21 пт. (что соответствует одному пустому абзацу с полуторным межстрочным интервалом).

Все литературные источники, на которые в тексте делаются ссылки или упоминания, должны быть описаны в специальном разделе «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ».

Примерная структура отчета по практике

1. Место и сроки прохождения практики.
2. Фамилия, имя, отчество работника, руководившего практикой.
3. Анализ проведённой работы: что вы узнали и сделали за время практики (работа над практической частью ВКР, составление и уточнение списка литературы, описание прочитанных источников и т.д.).
4. Анализ итогов практической работы над ВКР.
5. Умения и навыки, приобретённые на практике, что удалось и не удалось.
6. Общие выводы о практике. Её значение в вашем становлении как специалиста. Ваши предложения и замечания по совершенствованию содержания и организации практики.

По итогам производственной (преддипломной) практики студент сдает отчетную документацию. Научный руководитель в течение 10 дней должен оценить практику.

Организация промежуточной аттестации в семестре 8

Назначение	Промежуточная аттестация – проведение зачета в форме аналитического отчета с приложениями
Время выполнения задания и ответа	15 минут
Дополнительная информация	По итогам практики студенты сдают отчеты по практике с приложениями.
	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет», утверждённым приказом ректора 02.10.2020 № 474.

Разработчики:

ПсковГУ Профессор кафедры
филологии,
коммуникаций и РКИ,
доктор филол.наук  А.Г.
Разумовская

Эксперты:

ПсковГУ Доцент кафедры
европейских языков и
культур, кандидат
пед.наук  Г.Г. Маслова

Место работы Зав.научно-
образовательной
лабораторией
«Социогуманитарная
регионика», доцент,
кандидат филол.наук



Н.В.
Большакова