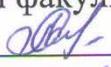


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
(ПсковГУ)

Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций
Исторический факультет

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

 Л.В. Алиева
«27» апреля 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 О.А. Серова
«27» апреля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.03.01(У) Проектная деятельность в образовании

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль ОПОП ВО

«История и Обществознание»

Форма обучения

Очная

Квалификация выпускника бакалавр

Псков
2020

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры отечественной истории, протокол № 13 от «16» март 2020 г.

Зав. кафедрой отечественной истории



Н.П. Никитина

«___» _____ 20__ г.

Обновление рабочей программы дисциплины

На 20__/20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной истории, протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

На 20__/20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной истории, протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

На 20__/20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры отечественной истории, протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

1. Цели учебной практики:

Целями учебной практики Б2.О.03.01(У) Проектная деятельность в образовании, являются:

- формирование готовности обучающихся решать профессиональные задачи в области разработки, апробации и внедрение в социально-культурную деятельность инновационных педагогических, информационных проектов и программ;
- создание организационно-педагогических условий для практического применения профессиональных компетенций, освоенных студентами в процессе изучения проектного модуля.

2. Задачи учебной практики:

- формирование интереса к социально-технологической, социально-проектной деятельности, выработка потребности в самообразовании;
- овладение психологическими и педагогическими технологиями, систематизация и обращение полученной информации в личные знания;
- исследование межличностных отношений, психологического климата учебной группы;
- овладение технологией разработки социально-значимых проектов;
- формирование у студентов готовности к социальному творчеству в своей профессиональной деятельности;
- развитие организаторских, творческих, способностей студентов, развитие у студентов навыков решения актуальных практических проблем в сфере организации работы молодежью;
- воспитание ответственной, самостоятельной, инициативной личности;
- развитие аналитических умений студентов;
- развитие навыков планирования пошаговых действий по подготовке учащихся к проектной деятельности;
- знакомство с традициями организации и учреждения – базы практики и имеющимся опытом проектной деятельности;

3. Место учебной практики в структуре ОПОП:

Учебная практика Б2.О.03.01(У) Проектная деятельность в образовании является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в Обязательную часть модуль Б2.О.03 Проектный, адресована студентам 3-4 года обучения, изучается 5-7 семестрах.

Важной составляющей Б2.О.03.01(У) Проектная деятельность в образовании является учет и использование в практике преподавания междисциплинарных связей с дисциплинами и практиками учебного плана: Цифровые платформы и сквозные технологии, Введение в проектную деятельность, Психологические основы педагогической деятельности, Управление проектной деятельностью, Теория и методика воспитания, Основы правовых знаний и нормативно-правовое обеспечение

образовательной деятельности, Теория и технологии обучения, Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья, Методика обучения истории, Методика обучения обществознания, Б2.О.01.01(У) Воспитательная работа в школе, Б2.О.01.03(П) Летняя педагогическая практика, Б2.О.02.03(П) Первая педагогическая практика, Б2.О.02.04(П) Вторая педагогическая практика.

4. Типы (формы) и способы проведения учебной практики:

По способу организации учебная практика – стационарная и проводятся в структурных подразделениях вуза или на функциональных рабочих местах, в соответствии с профилем подготовки в основных средних школах (дневных и вечерних), в школах интернатах общего образования, гимназиях, лицеях, специальных коррекционных школах.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Форма проведения учебной практики – дискретная рассредоточенная, путем чередования периодов времени для проведения практики и учебного времени для проведения теоретических занятий. Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Учебная практика может быть проведена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5. Место и время проведения учебной практики.

Учебная практика Б2.О.03.01(У) Проектная деятельность в образовании на очной форме обучения проводится в 5 семестре, 1 з.е., в 6 семестре, 1 з.е., в 7 семестре, 2 з.е.

Учебная практика может проводится в структурных подразделениях вуза или на функциональных рабочих местах, в соответствии с профилем подготовки в основных средних школах (дневных и вечерних), в школах интернатах общего образования, гимназиях, лицеях, специальных коррекционных школах.

Могут быть предприятия, с которыми университет связывают договорные отношения, а также образовательные организации, направившие в адрес университета гарантийные письма о предоставлении студентам возможности выполнить задание в соответствии с программой практики.

Перечень долгосрочных договоров на организацию практик студентов ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»

№ п/п	№ договора	Образовательное учреждение	сроки действия		Адрес
			начало	окончание	
г. Псков					
1.	5	МБОУ "Псковская общеобразовательная школа-интернат"	05.02.2015	02.12.2020	180004, г. Псков, ул. Советской Армии, д. 54

2.	36	ГБОУ "Центр специального образования №1" (все коррекционные ОУ)	05.03.2018	12.03.2023	180006, г. Псков, ул. Л. Поземского, д. 65
3.	37	ГБОУ ПО "Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения"	05.03.2018	12.03.2023	180002, г. Псков, ул. Я. Райниса, д. 56
4.	12	АНОО "Свято-Тихоновская православная гимназия"	02.12.2019	31.12.2024	180002, г. Псков, Красноармейская наб., д. 17/1
5.	110	МБОУ "Псковский технический лицей"	05.10.2016	10.10.2021	180000, г. Псков, ул. Некрасова, д. 9
6.	61	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №1 им. Л.М. Поземского"	26.03.2018	01.04.2023	180000, г. Псков, ул. Калинина, д. 5
7.	60	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №2"	26.03.2018	01.04.2023	180000, г. Псков, ул. Свердлова, д. 56
8.	108	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №3"	23.05.2017	23.05.2022	180020, г. Псков, ул. А. Алехина, д. 20
9.	50	МБОУ "Лицей №4 "Многопрофильный"	12.03.2018	01.04.2023	180016, г. Псков, ул. Коммунальная, д. 30
10.	78	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №5 им. Героя РФ М.Н. Евтюхина"	01.02.2017	31.12.2022	180002, г. Псков, ул. М. Горького, д. 61
11.	51	МБОУ "Многопрофильный правовой лицей №8"	12.03.2018	01.04.2023	180024, г. Псков, ул. Западная, д. 5
12.	38	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №9 им. А.С. Пушкина"	05.03.2018	12.03.2023	180000, г. Псков, ул. Л. Толстого, д. 18
13.	55	МАОУ "Лицей экономики и основ предпринимательства"	19.03.2018	01.04.2023	180016, г. Псков, ул. Юбилейная, д. 67а
14.	72	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №11"	20.04.2018	01.05.2023	г. Псков, ул. Советская, д. 106
15.	71	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №12 им. Героя России А.Ю. Ширяева"	20.04.2018	01.05.2023	180006, г. Псков, ул. Труда, д. 25/3
16.	129	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №13"	15.10.2018	30.12.2023	г. Псков, ул. Пригородная, д. 9
17.	62	МАОУ "Гуманитарный лицей"	26.03.2018	01.04.2023	180000, г. Псков, ул. Ленина, д. 10
18.	63	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №16 им. Героя России Алексея Воробьева"	02.04.2018	01.04.2023	180011, г. Псков, Крестовское шоссе, д. 49
19.	54	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №18 им. Героя Советского Союза генерала армии В.Ф. Маргелова"	19.03.2018	01.04.2023	180017, г. Псков, ул. 23 июля, д. 9
20.	57	МБОУ "Лицей "Развитие"	19.03.2018	01.04.2023	180016, г. Псков, ул. Народная, д. 53

21.	64	МБОУ "Естественно-математический лицей"	02.04.2018	01.04.2023	180019, г. Псков, ул. Текстильная, д. 18
22.	65	МБОУ "Социально-экономический лицей №21 им. Героя России С.В. Самойлова"	02.04.2018	01.04.2023	180019, г. Псков, Сиреневый бульвар, д. 15
23.	66	МБОУ "Погранично-таможенно-правовой лицей"	02.04.2018	01.04.2023	180019, г. Псков, ул. Алтаевой, д. 2
24.	56	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №23 с углубленным изучением английского языка"	19.03.2018	01.04.2023	180007, г. Псков, ул. Р. Люксембург, д. 18
25.	52	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №24 им. Л.И. Малякова"	12.03.2018	01.04.2023	180024, г. Псков, ул. Печорская, д. 3
26.	53	МБОУ "Центр образования "Псковский педагогический комплекс"	12.03.2018	01.04.2023	180025, г. Псков, ул. Байкова, д. 6
27.	80	МАОУ "Средняя общеобразовательная школа №47"	17.05.2018	21.05.2023	180004, г. Псков, ул. Заводская, д. 3
28.	49а	ГБПОУ ПО "Псковский агротехнический колледж"	12.03.2018	12.03.2023	180005, г. Псков, Ленинградское шоссе, д. 24
29.	2-28	ГБПОУ ПО "Псковский политехнический колледж":	31.01.2020	31.01.2025	180020, г. Псков, ул. Леона Поземского, д. 124
30.	2-10	ГБПОУ ПО "Псковский медицинский колледж"	17.01.2020	17.01.2025	180007, г. Псков, ул. Максима Горького, д. 28
31.	42	ПОЧУ "Псковский кооперативный техникум"	05.04.2019	30.06.2021	180000, г. Псков, ул. Калинина, д. 13
32.	2-7	ГБПОУ "Псковский областной колледж искусств имени Н.А. Римского-Корсакова"	17.01.2020	17.01.2025	180000, г. Псков, ул. Воеводы Шуйского, д. 2.
Псковский район					
1.	2-9	МБОУ "Псковская средняя общеобразовательная школа"	05.02.2020	17.01.2025	180551, Псковская обл., Псковский р-н, п. Писковичи
2.	95	МБОУ "Тямшанская гимназия"	19.08.2016	01.09.2021	180504, Псковская обл., Псковский р-н, д. Тямша, ул. Солнечная, д. 1
3.	128	МБОУ "Москвинская средняя общеобразовательная школа"	02.12.2016	05.12.2021	180565, Псковская обл., Псковский р-н, д. Кирово, ул. Центральная, д. 12а
4.	33	МБОУ "Серёдкинская средняя общеобразовательная школа"	01.02.2017	06.02.2022	180530, Псковская обл., Псковский р-н, п. Серёдка, ул. Пушкинская, д. 42

5.	38	МБОУ "Моглинская средняя общеобразовательная школа"	24.01.2017	06.02.2022	180502, Псковская обл., Псковский р-н, д. Неелово-2, ул. Юбилейная, д. 8
6.	98	МБОУ "Торошинская средняя общеобразовательная школа"	20.04.2017	20.04.2022	180550, Псковская обл., Псковский р-н, д. Торошино, ул. Школьная, д. 1
7.	172	МБОУ "Псковская инженерно-лингвистическая гимназия":	23.10.2017	30.10.2022	180559, Псковская обл., Псковский р-н, д. Борисовичи, д. 5Б
8.	187	МБОУ "Родинская средняя общеобразовательная школа":	27.11.2017	30.12.2022	180502, Псковская обл., Псковский р-н, д. Родина, ул. Школьная, д. 3
9.	8	МБОУ "Стремуткинская средняя общеобразовательная школа"	19.01.2018	30.12.2022	180550, Псковская обл., Псковский р-н, д. Торошино, д. Соловьи
10.	2-49	МБОУ "Карамышевская средняя общеобразовательная школа"	10.03.2020	10.03.2025	180528, Псковская обл., Псковский р-н, с. Карамышево, ул. Гагарина, д. 11
г. Великие Луки					
1.	148	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1»	25.12.2018	25.12.2022	182105, Псковская область, г. Великие Луки, пл. Юбилейная, д. 2.
2.	82	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2» (для ПО)	07.10.2019	10.10.2024	182108, Псковская область, г. Великие Луки, пл. Калинина, д. 6а
3.	48	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»	06.05.2016	01.06.2021	182100, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Гагарина, д. 5
4.	58	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №6»	10.02.2017	13.02.2022	182100, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д. 128
5.	13	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №7»	11.01.2017	06.02.2022	182112, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Зеленая, д. 6
6.	92	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9»	31.03.2017	10.04.2022	182110, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Зверева, д. 24/27
7.	46	МБОУ «Лицей №10»	12.03.2018	12.03.2023	182110, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Гастелло, д. 8

8.	101	МБОУ «Лицей №11»	12.09.2016	12.09.2021	182110, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Гагарина, д. 9, корпус 2
9.	34	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12»	13.04.2016	11.04.2021	182115, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Дружба, д. 23, корпус 2
10.	81	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №13»	17.05.2018	01.06.2023	182115, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Дружба, д. 33/20
11.	31	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16»	01.02.2017	06.02.2022	182115, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Гагарина, д. 81
12.	152	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17»	01.09.2017	01.09.2022	182111, Псковская область, г. Великие Луки, ул. М. Кузьмина, д. 20
13.	49	МАОУ «Педагогический лицей»	30.01.2017	06.02.2022	182113, Псковская область, г. Великие Луки, пр. Октябрьский, д. 50
14.	51a	ГБПОУ ПО "Великолукский медицинский колледж" (для Психологии)	03.02.2017	02.02.2022	182113, Псковская область, г. Великие Луки, ул. Горная, д. 3
15.	27	ГБОУ "Центр специального образования №3"	25.02.2019	30.06.2024	182104, г. Великие Луки, ул. Половская, д. 3
Великолукский район					
1.	99	МБОУ "Переслегинская гимназия"	12.09.2016	12.09.2021	182161, Псковская область, Великолукский район, п. Переслегино
2.	59	МБОУ "Ивановская средняя общеобразовательная школа"	10.02.2017	13.02.2022	182165, Псковская область, Великолукский район, д. Иваново, ул. Центральная, д. 4а
3.	63.	МБОУ "Пореченская средняя школа"	24.02.2017	20.02.2022	182150, Псковская область, Великолукский район, д. Поречье, ул. Советская, д.26
Бежаницкий район					
1.	179	МБОУ "Бежаницкая средняя школа"	03.11.2017	30.12.2022	180559, Псковская область, п. Бежаницы, ул. Л. Михеенко, д. 19

2.	10	МБОУ "Чихачёвская средняя школа"	24.01.2018	30.12.2022	180559, Псковская область, Бежаницкий р-н, с. Чихачёво, ул. Школьная, д. 2
Гдовский район					
1.	173	МБОУ "Добрученская основная общеобразовательная школа"	23.10.2017	30.10.2021	181613, Псковская область, Гдовский р-н, д. Добручи
2.	13	МБОУ "Гдовская средняя общеобразовательная школа"	24.01.2018	30.12.2022	181600, Псковская область, г. Гдов, ул. Ленина, д. 14
3.	107	МБОУ "Яммская средняя общеобразовательная школа"	28.08.2018	01.09.2023	181637, Псковская область, Гдовский р-н, с. Ямм, ул. Степанова, д. 20
4.	53	МБОУ "Подборовская средняя общеобразовательная школа"	05.06.2019	30.06.2024	181611, Псковская область, Гдовский р-н, п. Смурьево-2
Дедовичский район					
1.	177	МБОУ "Дедовичская средняя школа № 1"	01.11.2017	01.11.2022	182710, Псковская область, п. Дедовичи, ул. Интернациональная, д. 26а
2.	28	МБОУ "Дедовичская средняя школа № 2"	20.01.2017	06.02.2022	182711, Псковская область, п. Дедовичи, ул. Октябрьская, д. 13
3.	150	МБОУ "Пожеревицкая средняя школа"	30.08.2017	01.09.2022	182730, Псковская область, Дедовичский р-н, с. Пожеревицы, ул. Школьная, д. 4
Дновский район					
1.	19	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 1" г. Дно	18.03.2016	28.03.2021	182670, Псковская область, г. Дно, ул. Бесениек, д. 10
2.	96	МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 50" г. Дно:	01.10.2016	01.09.2021	182670, Псковская область, г. Дно, ул. Дзержинского, д. 17
3.	29	МОУ "Гимназия" г. Дно	06.02.2017	06.02.2022	182670, Псковская область, г. Дно, ул. Петрова, д. 55
4.	26	ГБПОУ ПО "Дновский железнодорожный техникум"	25.02.2019	30.06.2024	182670, Псковская область, г. Дно, ул. Омелянюка, д. 8
Красногородский район					
1.	46	МБОУ "Покровская средняя школа" муниципального образования "Красногородский район":	26.01.2017	06.02.2022	182234, Псковская область, Красногородский район, д. Кресты
Кунынский район					

1.	133	МБОУ "Куньинская средняя общеобразовательная школа"	29.12.2016	09.01.2022	182019, Псковская область, п. Кунья, ул. Больничная, д. 9
2.	133	МБОУ "Ущицкая средняя общеобразовательная школа" Куньинского района:	07.08.2017	03.07.2022	182025, Псковская область, Куньинский район, д. Ущицы, ул. Советская, д. 30
Локнянский район					
1.	119	МБОУ "Локнянская средняя общеобразовательная школа" муниципального образования "Локнянский район": (для направления ПО)	09.12.2019	09.12.2024	182900, Псковская область, п. Локня, ул. Октябрьская, д. 14
Невельский район					
1.	12	МОУ "Гимназия г. Невеля"	11.03.2016	14.03.2021	182500, Псковская область, г. Невель, М. Маметовой, д. 78
2.	6	МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 1 им. К.С. Заслонова г. Невеля"	22.01.2019	31.12.2023	182500, Псковская область, г. Невель, ул. Ленина, д. 5-а
3.	90	МОУ "Средняя общеобразовательная школа № 2 Н.И. Ковалева г. Невеля":			182500, Псковская область, г. Невель, ул. Ленина, д. 5
4.	67	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 5 им. В.В. Смирнова г. Невеля"	16.04.2018	01.05.2023	182500, Псковская область, г. Невель, ул. Урицкого, д. 36
5.	65	ГБОУ ПО "Специальное учебно-воспитательное учреждение обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением "	13.02.2017	06.01.2022	182500, Псковская область, г. Невель, ул. Гвардейская, д. 120
Новоржевский район					
1.	92	МОУ "Новоржевская средняя школа"	06.06.2016	27.06.2021	182440, Псковская область, г. Новоржев, ул. Германа, д. 72
Новосокольнический район					
1.	117	МБОУ "Насвинская средняя школа"	07.11.2016	14.11.2021	182225, Псковская область, Новосокольнический район, д. Насва
Опочецкий район					
1.	137	МБОУ "Центр образования Опочецкого района"	22.12.2016	09.01.2022	182330, Псковская область, г. Опочка, ул. Коммунальная, д. 8/15
Островский район					
1.	20	МБОУ "Гимназия" муниципального района "Островский район"	28.04.2016	28.03.2021	181352, Псковская область, г. Остров-2, ул. Авиационная, д. 8

2.	130	МБОУ "Средняя школа № 1" муниципального образования "Островский район"	19.12.2016	08.01.2022	181350, Псковская область, г. Остров, ул. Освобождения, д. 1а
3.	34	МБОУ "Средняя школа № 3" муниципальное образование "Островский район"	01.02.2017	06.02.2022	181350, Псковская область, г. Остров, ул. Б. Пионерская, ба
4.	85	МБОУ "Средняя школа № 4" муниципальное образование "Островский район"	05.04.2017	01.04.2022	181350, Псковская область, г. Остров, ул. Фестивальная, 28
5.	118	МБОУ «Средняя школа № 7 имени В.Н. Пушкарёва» муниципального образования "Островский район"	09.12.2019	09.12.2024	181350, Псковская область, г. Остров, ул. Пригородная, д.18
6.	195	МБОУ "Воронцовская средняя школа"	04.12.2017	30.12.2022	181330, Псковская область, Островский район, с. Воронцово, ул. Григорьева, д. 22
Палкинский район					
86.	190	МБОУ "Качановская средняя школа"	07.12.2017	30.12.2022	181282, Псковская область, Палкинский район, с. Качаново, ул. Советская, д. 12
87.	7	МБОУ "Добычинская средняя школа"	30.01.2018	30.12.2022	181275, Псковская область, Палкинский район, д. Новая Уситва, ул. Советская, д. 23.
88.	135	МБОУ "Палкинская средняя школа"	15.10.2018	30.12.2023	181270, Псковская область, р.п. Палкино, ул. Изборская, д. 25
Печорский район					
1.	121	МБОУ "Печорская гимназия"	14.11.2016	14.11.2021	181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Ленина, д. 7.
2.	164	МБОУ "Изборский лицей"	05.10.2017	31.12.2022	181500, Псковская область, Печорский район, д. Изборск, ул. Псковская, д. 31а.
3.	2-20	МБОУ "Новоизборская средняя общеобразовательная школа"	17.01.2020	17.01.2025	181520, Псковская область, Печорский район, д. Новый Изборск, ул. Изборская, д. 44
4.	75	МБОУ "Печорская лингвистическая гимназия"	20.04.2018	30.04.2023	181500, Псковская область, г. Печоры, ул. Псковская, д. 38
5.	111	МБОУ "Печорская средняя общеобразовательная школа № 3"	12.09.2018	01.09.2023	181502, Псковская область, г. Печоры, ул. Индустриальная, д. 13.

Плюсский район					
1.	94	МБОУ "Плюсская средняя общеобразовательная школа":	12.07.2016	01.09.2021	181000, Псковская область, п. Плюсса, ул. В Гнаровской, д. 40.
2.	3	МБОУ "Лядская средняя общеобразовательная школа"	06.02.2018	09.01.2022	181008, Псковская область, Плюсский район, с. Ляды, ул. Советская, д. 6.
Порховский район					
95.	115	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Порхова"	07.11.2016	14.11.2021	182620, Псковская область, г. Порхов, ул. Мебельная, д. 7.
96.	26	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Порхова"	25.03.2016	04.04.2021	182260, Псковская область, г. Порхов, ул. Плеханова, д. 6.
97.	138	ГБОУ ПО "Порховская школа-интернат"	02.11.2018	30.12.2023	182620, Псковская область, г. Порхов, пр. Ленина, д. 2.
Пустошкинский район					
1.					
Пушкиногорский район					
1.	171	МБОУ "Пушкиногорская средняя общеобразовательная школа им. А.С. Пушкина"	23.10.2017	31.12.2020	181370, Псковская область, п. Пушкинские Горы, ул. Лермонтова, д. 13.
Пыталовский район					
1.	85	МБОУ "Пыталовская средняя школа"	21.10.2019	30.06.2024	181410, Псковская область, г. Пыталово, ул. Горького, д. 16
2.	30	МБОУ "Гавровская средняя школа" муниципального образования "Пыталовский район"	01.02.2017	06.02.2022	181420, Псковская область, Пыталовский район, д. Гавры.
Себежский район					
1.	46	МБОУ "Себежская средняя общеобразовательная школа"	06.05.2016	01.06.2021	182250, Псковская область, г. Себеж, ул. Пролетарская, д. 1а
2.	111	МБОУ "Кузнецовская средняя общеобразовательная школа"	07.10.2016	10.10.2021	182270, Псковская область, Себежский район, д. Кузнецовка.
Струго-Красненский район					
1.	27	МБОУ "Стругокрасненская средняя общеобразовательная школа"	20.01.2017	31.12.2021	181110, Псковская область, п. Струги Красные, ул. Жертв Революции, 7а.
2.	87	МБОУ "Владимирская средняя общеобразовательная школа"	28.03.2017	10.04.2022	181111, Псковская область, Струго-Красненский район, м. Владимирский лагерь

Усвяцкий район					
1.	12	МОУ "Усвяцкая средняя общеобразовательная школа"	24.01.2018	01.02.2022	182570, Псковская область, р.п. Усвяты, ул. 25 Октября, д. 85

В период практики бакалавры подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах применительно к учебному процессу.

Сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и годовым календарным учебным графиком.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. Перечень осваиваемых компетенций

В соответствии с требованиями ФГОС ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125 и учебным планом по ОПОП ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль «История и Обществознание» процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3);
- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области общественных наук и области образования (ПК-1);
- Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам (ПК-7);
- Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-8).

6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

Для компетенции: ОПК-3 способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - социально-психологические особенности и закономерности развития детских, подростковых и детско-взрослых сообществ; - основы методики преподавания, основные принципы системно-деятельностного подхода, виды и приёмы современных педагогических технологий; - содержание и требования ФГОС.
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании; - разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.
Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - владеть способами анализа реального состояния дел в учебной группе, поддержание в детском коллективе деловой, дружелюбной атмосферы; - методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся.

Для компетенции: УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.
Владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.

Для компетенции: УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- основные нормы и установленные правила командной работы;

- основы теории общения, основы теории конфликтов и пути их разрешения, способы создания благоприятного психологического климата в коллективе, основы делового этикета.
Уметь:
- осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; - оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; - анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строить продуктивное взаимодействие с учетом этого.
Владеть:
- методами конструктивного взаимодействия с коллегами; - средствами и технологиями реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.

Для компетенции: УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- способы самоанализа и самооценки собственных возможностей, стратегии личностного развития; - методы эффективного планирования времени; - способы самообучения и критерии оценки успешности личности.
Уметь:
- планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации; - определять задачи саморазвития и профессионального роста с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов.
Владеть:
- приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности; - приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.

Для компетенции: ПК-1 способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области общественных наук и области образования:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- основы научно-исследовательской деятельности; - особенности использования современных научных данных в учебно-воспитательном процессе; - современные информационные технологии.
Уметь:
- анализировать полученные результаты собственных научных исследований; - анализировать современные научные достижения в области истории и методики обучения истории; - использовать современные информационные технологии для получения и обработки научных данных; - использовать результаты научных достижений в профессиональной деятельности.

Владеть:
- навыками сбора и обработки научных данных; навыками использования современных научных достижений в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся.

Для компетенции: ПК-7 способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- различные методологические подходы к педагогическому проектированию, принципы педагогического проектирования; - логику действий и этапы проектирования, особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
Уметь:
- сообразно задаче проектировать варианты индивидуальных образовательных маршрутов; - проектировать цели образования на основе системно-деятельностного подхода, отбирать содержание образования с учетом различных образовательных потребностей обучающихся.
Владеть:
- технологией составления индивидуального образовательного маршрута.

Для компетенции: ПК-8 способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития:

В результате изучения дисциплины при освоении компетенции студент должен:
Знать:
- особенности профессиональной педагогической деятельности; - основные научные достижения в профессиональной сфере; - способы повышения профессиональной педагогической компетентности.
Уметь:
- определять цели собственной профессиональной деятельности; - планировать процессы самообразования и саморазвития; - анализировать особенности и достижения собственной профессиональной деятельности.
Владеть:
- навыками планирования процессов самовоспитания, самообразования и саморазвития.

7. Структура и содержание учебной практики

Общий объём учебной практики составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

5 семестр, 1 зачетная единица, 36 часа.

№ п\п	Разделы практики (этапы)	Виды учебной работы студентов на практике (часов)	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	---	-------------------------

		Всего часов в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1.	Подготовительный этап Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности. Составление, совместно с руководителем практики, индивидуального плана прохождения практики.	1	1	-	Контрольные вопросы, подпись в журнале по технике безопасности, подпись в дневнике практике организатора педагогической практики. Индивидуальный план практики.
2.	Основной этап учебной практики, включающий выполнение учебных заданий: анализ основных нормативно - правовых документов, регламентирующих организацию проектной и научно-исследовательской деятельности в образовательной организации; Организационный этап и реализация культурно-досугового проекта: Выбор темы, проблемы, цели и задач проекта. Выбор целевой аудитории. Разработка этапов реализации проекта. Составление плана культурно-досуговых мероприятий для реализации проекта; Внедрение проекта в социально-культурную сферу Консультация руководителя практики.	22	2	20	Консультация и проверка студента по поводу организации учебного и воспитательного процесса в образовательном учреждении; подпись в дневнике практике организатора практики. Разработка и реализация культурно-досугового проекта
3.	Подготовка отчета по практике	10	-	10	Проверка отчётов.
4.	Заключительный этап по практике	3	1	2	Подведение итогов по практике. Презентация культурно-досугового проекта. Выставление зачета.
Итого:		36	4	32	

6 семестр, 1 зачетная единица, 36 часа.

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1.	Подготовительный этап. Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности. Составление, совместно с руководителем практики, индивидуального плана прохождения практики.	1	1	-	Контрольные вопросы, подпись в журнале по технике безопасности, подпись в дневнике практики организатора педагогической практики.
2.	Основной этап учебной практики, включающий выполнение учебных заданий. Разработка и/или участие, презентация социального проекта. Консультация руководителя практики.	22	2	20	Консультация и проверка студента по поводу организации учебного и воспитательного процесса в образовательном учреждении; подпись в дневнике практики организатора практики. Разработка и/или участие, презентация социального проекта.
3.	Подготовка отчета по практике	10	-	10	Проверка отчётов.
4.	Заключительный этап по практике	3	1	2	Подведение итогов по практики. Презентация социального проекта. Выставление зачета.
Итого:		36	4	32	

7 семестр, 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1.	Подготовительный этап. Установочная	2	2	-	Контрольные вопросы, подпись в

	конференция. Инструктаж по технике безопасности. Составление, совместно с руководителем практики, индивидуального плана прохождения практики.				журнале по технике безопасности, подпись в дневнике практике организатора педагогической практики.
2.	Основной этап учебной практики, включающий выполнение учебных заданий. Разработка авторской программы элективного курса. Консультация руководителя практики.	52	2	50	Консультация и проверка студента по поводу организации учебного и воспитательного процесса в образовательном учреждении; подпись в дневнике практике организатора практики. Разработка авторской программы элективного курса.
3.	Подготовка отчета по практике	10	-	10	Проверка отчётов.
4.	Заключительный этап по практике	8	2	6	Подведение итогов по практики. Презентация авторской программы элективного курса. Выставление зачета.
Итого:		72	6	66	

8. Формы отчетности по практике

Студенты **3 курса, 5 семестр, очной формы обучения** предоставляют в университет следующую документацию (не позднее, чем через **7 дней после** окончания практики):

- титульный лист отчёта по практике;
- дневник практики;
- индивидуальное задание на период практики;
- методическая разработка культурно-досугового мероприятия;
- анализ культурно-досугового мероприятия.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по педагогической практике:

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2

см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см; выравнивание текста по ширине.

2. В отчет могут быть включены приложения.

Студенты **3 курса, 6 семестр, очной формы обучения** предоставляют в университет следующую документацию (не позднее, чем через **7 дней после** окончания практики):

- титульный лист отчёта по практике;
- дневник практики;
- индивидуальное задание на период практики;
- методическая разработка социального проекта;
- анализ и презентация результатов социального проекта.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по педагогической практике:

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см; выравнивание текста по ширине.

2. В отчет могут быть включены приложения.

Студенты **4 курса, очной формы обучения** предоставляют в университет следующую документацию (не позднее, чем через **7 дней после** окончания практики):

- титульный лист отчёта по практике;
- дневник практики;
- индивидуальное задание на период практики;
- разработка авторской программы элективного курса.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по педагогической практике:

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1-1,5 см., табуляция и абзац (красная строка) – 1,25 см; выравнивание текста по ширине.

2. В отчет могут быть включены приложения.

9. Форма промежуточной аттестации (по итогам практики)

1. Участие в установочной конференции по практике, а также в инструктаже, проводимом факультетским руководителем (в день проведения установочной конференции по практике).

2. Участие в консультациях, проводимых факультетским руководителем и групповыми руководителями по поводу заданий полученных на период практики (по индивидуальному учебному графику бакалавра).

3. Подготовка и выполнение заданий и их презентация в письменной или электронной форме по итогам практики.

4. Подготовка отчетной документации.

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

10.1. Конечными результатами освоения дисциплины являются следующим компетенции:

ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ПК-1 Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области общественных наук и области образования;

ПК-7 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам;

ПК-8 Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.

Этапы формирования компетенций представлены в приложении 5.1 к основной профессиональной образовательной программе.

10.2. Описание индикаторов достижений компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания.

Описание индикаторов достижений компетенций, критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания представлены в приложении 5.2 к основной профессиональной образовательной программе.

10.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету/экзамену – не предусмотрены

Промежуточный контроль за ходом практики каждого студента осуществляет руководитель практики.

Формой аттестации по итогам методической практики является представление на кафедру и защита письменного итогового отчета, в котором учитывается полнота и качество представленных материалов (зачет)

Промежуточная аттестация студента по результатам методической практики осуществляется в форме зачета.

Оценка учитывает качество представленных отчетных материалов и характеристика с места прохождения практики.

Отчет должен содержать материалы в полном соответствии с содержанием практики. Изложение материала должно быть кратким, логически последовательным и в порядке рекомендуемых вопросов программы и методических указаний.

Отчет оформляется на листах белой бумаги формата А4.

Студенты 3 курса, 5 семестр, очной формы обучения предоставляют в университет следующую документацию (не позднее, чем через 7 дней после окончания практики):

- титульный лист отчёта по практике (Приложение 1);
- дневник практики (Приложение 2);
- индивидуальное задание на период практики (Приложение 3);
- методическая разработка культурно-досугового мероприятия (Приложение 4);
- анализ культурно-досугового мероприятия (Приложение 5).

Студенты 3 курса, 6 семестр, очной формы обучения предоставляют в университет следующую документацию (не позднее, чем через 7 дней после окончания практики):

- титульный лист отчёта по практике (Приложение 1);
- дневник практики (Приложение 2);
- индивидуальное задание на период практики (Приложение 3);
- методическая разработка социального проекта (Приложение 6);
- анализ и презентация результатов социального проекта

Студенты 4 курса, очной формы обучения предоставляют в университет следующую документацию (не позднее, чем через 7 дней после окончания практики):

- титульный лист отчёта по практике (Приложение 1);
- дневник практики (Приложение 2);
- индивидуальное задание на период практики (Приложение 3);
- разработка авторской программы элективного курса (Приложение 7).

При оценке работы студента в период практики руководитель практики должен проанализировать следующее:

- ответственность бакалавра в ходе практики;
- качество подготовки и проведения контрольных мероприятий;
- самостоятельность в подготовке дидактических материалов;
- заинтересованность в результатах деятельности;
- качество выполнения профессиональных задач;
- качество анализа бакалавром собственной деятельности;
- качество и своевременность подготовки отчётной документации.

Титульный лист

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Псковский государственный университет»
(ПсковГУ)

Институт гуманитарных наук и языковых коммуникаций
Исторический факультет

ОТЧЕТ

по учебной практике «Проектная деятельность в образовании»

в период с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

в _____
(место прохождения практики)

Выполнил

Студент(ка) ____ курса группа № ____ направление подготовки _____

профиль _____ очной формы обучения

Ф.И.О. студента _____

_____ (подпись, дата) _____

Руководитель практики Ф.И.О. _____ подпись _____

Факультетский руководитель Ф.И.О. _____ подпись _____

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ «ПРОЕКТНАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБРАЗОВАНИИ»**

Бакалавра ___ курса, _____ группы

Направление, профиль подготовки _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: с _____ по _____ 20__ г.

Руководитель практики _____

(должность, фамилия, инициалы)

Дата	Время работы	Содержание проведённой работы	Подпись рук. практики, учителя, методиста. <u>Оценки, замечания и предложения по работе</u>
		Установочная конференция по практике	
		Изучение нормативной документации	
		Консультация с ...	
		Разработка ...	
		Анализ ...	
		Подготовка ...	

Бакалавр _____ (подпись, дата)

Подпись руководителя практики _____ (подпись, дата)

Методическая рекомендации при разработке культурно-досугового мероприятия

Досуговое мероприятие – организованная общественная форма досуга, имеющая целью удовлетворение ряда физиологических (потребности в отдыхе, движении, чистом воздухе), социальных (потребности в общении, причастности, сопереживании и др.) и культурных потребностей (в образовании, духовном развитии, освоении художественных ценностей и др.) индивида и содействующая его рекреации.

Под культурно-досуговым мероприятием понимается массовое мероприятие, направленное на удовлетворение духовных, эстетических, интеллектуальных и других потребностей населения в сфере культуры и досуга, способствующее приобщению граждан к культурным ценностям, проводимое в специально определенных для этого местах (в помещениях, на территориях, а также в зданиях, сооружениях, на прилегающих к ним территориях, предназначенных (в том числе временно) или подготовленных для проведения такого мероприятия).

Формы работы установлены и выбираются в соответствии с принятыми направлениями:

- гражданско-патриотическое,
- культурно-эстетическое,
- духовно-нравственное,
- экологическое,
- физкультурно-оздоровительное,
- трудовое.

Виды:

- конкурсы (творческих работ, зрительских симпатий);
- концерты (тематические, праздничные);
- экскурсии;
- тематические классные часы;
- беседы;
- викторины;
- театрализованные мероприятия;
- совместный просмотр с обсуждением (документальных, художественных фильмов, концертов, лекций);
- лекторий;
- тренинговые занятия;
- игры (деловая игра, ролевая игра, инструментальные игры и т.д.

Оформление методической разработки культурно-досугового мероприятия зависит от формы и вида мероприятия.

Анализ культурно-досугового мероприятия

1. Оценка качества проведения мероприятия, достижение поставленной цели.
2. Название.

3. Организаторы мероприятия.
4. Место, дата и время проведения.
5. Цель мероприятия.
6. Целевая аудитория.
7. Степень реализации целей и задач мероприятия.
8. Логичность и следование плану подготовки мероприятия.
9. Соответствие выбранной формы и содержания мероприятия специфике целевой аудитории.
10. Оценка эффективности выбранных профессиональных методик в процессе подготовки и реализации мероприятия.
11. Оценка планомерности функционирования деятельности рабочей группы в процессе подготовки и проведения мероприятия.
12. Актерское мастерство действующих лиц мероприятия.
13. Техническое сопровождение мероприятия.
14. Эстетика, достаточность оформления.
15. Задействованность целевой аудитории в подготовке и проведении мероприятия.
16. Организация приема и проводов гостей.
17. Деятельность по планированию и решению задач собственного профессионального и личностного развития.

Приложение 6

Методическая разработка социального проекта

Социальный проект - это программа (комплекс мероприятий), в соответствии с которой будет осуществляться ваша деятельность по решению социально - значимой проблемы с ее обоснованием и оценкой ожидаемых или достигнутых результатов.

Технология подготовки и реализации социального проекта:

1. Формулировка актуальной социальной проблемы.
2. Определение цели и задач социального проекта.
3. Составление плана работы.
4. Определение обязанностей и их распределение в команде.
5. Определение ресурсов и источников их получения.
6. Обучение членов команды.
7. Создание проектного продукта для формирования общественного мнения с целью решения социальной проблемы.
8. Апробация предъявления проектного продукта в работе с населением.
9. Анализ результатов работы над проектом.
10. Информирование общественности о результатах работы.

Критерии оценивания социального проекта.

Критерий	Описание критерия	Измерение и определение
Актуальность	Социально-экономическое значение, соответствие приоритетам, определенным Концепцией долгосрочного социально-экономической	- актуальность и социальная значимость решаемой социальной проблемы (отражение проблемы и способов её решения в нормативно-правовых актах регионов и в целом

	развития Российской Федерации и Стратегией инновационного развития Российской Федерации. Развитие проектной и научно-исследовательской деятельности в школе.	России) (0-2 балла); - диагностика возникновения и развития представленной проблемы (0-3 балла); - оценка результатов и последствия ранее реализованных мер и мероприятий (0-3 балла); - соответствие решаемой проблемы содержанию предложенной номинации конкурса (0-2 балла).
Креативность	Производство уникальной продукции, наличие технологических или социальных инноваций в реализуемых проектах	Оцениваются в совокупности заявленная цель проекта, механизм его реализации и новые практические результаты. - инновационность заявленной цели проекта (0-2 балла); - инновационность механизма реализации проекта (0-4 балла); - инновационность социального продукта или услуги (результата) проекта (0-4 балла)
Эффективность	Достижение измеримых результатов (получение патента, инвестиций и прибыли, победа в конкурсе, социальные, экономические и политические эффекты) в соответствии с затраченными ресурсами на развитие проекта	- выгодность (сфокусированность на активном воздействии) (0-1 балл); - определённость временных рамок проекта, в которых выполняется предлагаемая цель проекта (0-1 балл); - достижимость и реалистичность поставленной цели проекта (0-1 балл); - оценка методического обеспечения и поддержки реализации проекта (0-1 балл); - технологичность реализации проекта (0-1 балл); - детализированность плана реализации проекта (0-1 балл); - соответствие получаемых результатов проведённым в ходе реализации проекта мероприятиям (0-1 балл); - точность и детализированность составления смет бюджета проекта (0-1 балл); - обоснованность бюджета проекта (степень соответствия планируемых затрат проведённым мероприятиям) (0-1 балл); - достоверность представленных в смете данных (0-1 балл).
Профессиональность	Наличие у заявителя опыта	- диагностика возникновения и

	<p>работы по реализации аналогичных проектов в соответствующей сфере деятельности.</p>	<p>развития представленной проблемы (0-2 балла);</p> <ul style="list-style-type: none"> - информированность участника о ранее предпринимавшихся мерах по разрешению проблемы (0-1 балл); - оптимальное сочетание методов и способов решения проблемы, отражённых в календарном плане мероприятий проекта (0-2 балла); - кадровое обеспечение и поддержка реализации проекта (0-3 балла) - детализированность плана реализации проекта соответствие описываемых мероприятий заявленной цели и сформулированным задачам проекта (0-2 балла).
Адресность	<p>Ориентация на молодежную аудиторию и решение ее социальных проблем</p>	<ul style="list-style-type: none"> - конкретность поставленной цели проекта (0-2 балла); - измеримость получаемых результатов проекта (0-2 балла); - точное представление первичных и вторичных целевых групп (0-3 балла); - соответствие сформулированной задачи объявленной цели проекта (0-2 балла); - соответствие описываемых мероприятий заявленной цели и сформулированным задачам проекта (0-1 балл).
Тиражируемость	<p>Возможность распространения положительного опыта реализации проекта на другие муниципальные образования и субъекты Российской Федерации, а также социальные среды</p>	<ul style="list-style-type: none"> - значимость заявленной цели проекта (0-1 балл) степень применимости варианта решения проблемы (адекватность условиям реализации проекта) (0-1 балл); - инструментальность реализации проекта (0-1 балл); - технологичность реализации проекта (0-1 балла); - детализированность плана реализации проекта (0-1 балл) - наличие качественной характеристики показателей результатов, количественно измеримых и представленных (0-1 балл); - оценка перспектив реализации проекта (0-1 балл); - конкретизация условий и

		<p>последствий, при которых возможно или необходимо развитие проекта в долгосрочной перспективе (0-1 балл);</p> <p>- целесообразность тиражирования проекта в других регионах (0-1 балл);</p> <p>- соответствие получаемых результатов сформулированным задачам проекта (0-1 балл).</p>
Масштабность	Количество молодых людей, вовлеченных в деятельность по реализации проекта	<p>- охват общей аудитории (благополучателей) (0-4 балла);</p> <p>- детализированность плана реализации проекта (0-2 балл);</p> <p>соответствие получаемых результатов сформулированным задачам проекта (0-2 балла);</p> <p>соответствие получаемых результатов проведенным в ходе реализации проекта мероприятиям (0-2 балла);</p> <p>наличие качественной характеристики показателей результатов, количественно измеримых и представленных (0-2 балла).</p>
Публичность	Наличие информации о проекте в сети Интернет, презентация проекта на всероссийских и межрегиональных молодежных мероприятиях и конкурсах	<p>- дополнительных материалов, наглядно демонстрирующих основные элементы содержания проекта (0-3 балла);</p> <p>- политика открытости и прозрачности мероприятий проекта, сопоставляется (0-3 балла);</p> <p>- охват публикации по целевой аудитории (0-4 балла).</p>

Приложение 7

Разработка авторской программы элективного курса

Структура рабочей программы (ФГОС)

I. Пояснительная записка

- нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана рабочая программа (ФГОС, соответствующая Примерная ООП, примерная программа по учебному предмету, авторская программа);

- общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, курса;

- роль учебного курса, предмета в достижении обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы школы (указывается направленность программы на формирование

личностных, метапредметных и предметных результатов освоения конкретного предмета, курса);

- обоснование выбора содержания части программы по учебному предмету, формируемой участниками образовательного процесса.

II. Общая характеристика учебного предмета, курса

В данном разделе необходимо раскрыть роль и значимость предмета с точки зрения целей общего образования (с опорой на концепцию соответствующего ФГОС), современных требований к выпускнику. Показывается преемственность при изучении данного предмета, курса в начальной и основной школе, расставляются акценты в осуществлении связи обучения по предмету с практикой и с актуальными проблемами современности.

III. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане.

В разделе указывается количество часов, выделенных на данный предмет в соответствии с учебным планом.

IV. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса.

В рабочие программы необходимо включать не обобщенные требования к результатам, сформулированные в ФГОСах, а включать формулировки результатов из авторских программ разработчиков УМК или примерной ООП соответствующего уровня общего образования. В данном разделе отражаются

личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, курса, согласующиеся с поставленными ранее целями освоения рабочей программы.

V. Содержание учебного предмета, курса

В описании содержания указываются концептуальные разделы и темы изучения предмета, необходимые для реализации требований стандарта.

Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы. Содержание учебного предмета, курса включает:

- наименование разделов учебной программы и характеристика основных содержательных линий,

- перечень лабораторных и практических работ, экскурсий,

- направления проектной деятельности обучающихся,

- использование резерва учебного времени.

VI. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности (на учебный год)

Вариант тематического планирования представлены в приложении. Форма тематического планирования может повторять авторскую с внесением необходимых корректировок учителем.

Тематическое планирование с определением основных видов деятельности учащихся (на уровне учебных действий): разделы программы;

темы, входящие в данный раздел; основное содержание по темам; характеристика основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий), универсальные учебные действия, осваиваемые в рамках изучения темы.

Тематическое планирование, как и вся рабочая программа, составляется на один учебный год

VII. Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса (на уровень обучения)

В разделе указываются:

- средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал;

- список рекомендуемой учебно-методической литературы должен содержать используемый учителем учебно-методический комплекс (УМК) с обязательным указанием учебника, учебные пособия для учащихся, а также содержать полные выходные данные литературы;

- дополнительная литература для учителя и учащихся;

- перечень ЦОРов и ЭОРов;

- перечень обучающих справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательном процессе; (возможен табличный вариант.)

VIII. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса (на уровень обучения)

Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса

В основной образовательной программе основного общего образования школы в пункте «Планируемые результаты освоения ООП» приводятся результаты на конец обучения, т. е. для основной школы это окончание 9-го класса. Все формулировки в этом пункте, как и в рабочей программе, прописываются по годам

- для базового уровня результатов «выпускник научится»,

- для повышенного уровня результатов «выпускник получит возможность научиться».

Система оценки планируемых результатов, выраженная в формах и видах контроля, в определении контрольно-измерительных материалов, в показателях уровня успешности учащихся («хорошо/отлично», рейтинг, портфолио и др.); особенности оценки индивидуального проекта и индивидуальных достижений обучающихся.

Приложения к программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Памятка для руководителей учебной практики.

- согласовать место прохождения практики студентами с руководством кафедры;

- распределить студентов по образовательным организациям;
- составить договор о прохождении практики студентами «ПсковГУ» с образовательной организацией;
- перед началом практики провести установочную конференцию, инструктаж по технике безопасности во время прохождения практики;
- ознакомить с программой предстоящей практической деятельности, дать полную информацию по содержанию, организации, системе требований педагогической практики, представить форму отчетных документов;
- осуществлять контроль за дисциплиной и посещаемостью в течение практики;
- консультировать студентов по организационным вопросам;
- контролировать своевременное заполнение отчетной документации в течении всего срока практики;
- провести отчетную конференцию и подведение итогов по окончании практики;
- составить отчет по итогам практики.

Памятка для групповых руководителей

- устанавливает связь с образовательным учреждением, организует и проводит установочную и итоговую конференции в школе;
- вместе с администрацией образовательного учреждения обеспечивает выполнение программы практики;
- организует изучение студентами опыта творческой педагогической деятельности коллектива образовательного учреждения и отдельных педагогов;
- своевременно информирует кафедру, деканат и учебный отдел о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнении программы практики;
- анализирует отчетную документацию студентов и оценивает их работу с учителями и другими руководителями практики;
- несет ответственность совместно с руководителем (его заместителем) образовательного учреждения за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- составляет документы для оплаты труда работников образовательных учреждений;
- вносит предложения по совершенствованию практики;
- составляет отчет (в печатном виде) о педагогической практике и представляет его факультетскому руководителю.

Обязанности студентов в период прохождения практики:

Студенты-практиканты обязаны:

- подчиняться действующим в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- нести ответственность за предложенную к выполнению работу и ее результаты;
- участвовать в совещаниях и итоговой и заключительных конференциях.

В течение всего периода прохождения практики студенты должны также заниматься сбором и обработкой материалов для написания отчета о практике.

Студенту рекомендуется:

– пользоваться на практике нормативными актами, определяющими организацию работы образовательной организации – базы практики, а также практическими материалами документацией организации;

– обращаться за консультациями по вопросам практики к руководству образовательной организации, а также к руководителям практики;

– выдвигать предложения по совершенствованию работы образовательной организации - базы практики.

Во время прохождения практики студенты могут пользоваться в университете книгами и журналами в библиотеке, посещать читальный зал, получать консультации преподавателей и т.д.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Методика обучения обществознанию: учебник и практикум для академического бакалавриата/под ред. О.Б. Соболевой, Д.В. Кузиной.- М.: Издательство Юрайт, 2017. – 474с. – ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс] – URL:<https://biblioonline.ru/viewer/89045E9B-766B-49DE-A38D-9523637D0CCB#page/2> (дата обращения: 08.06.2020).

2. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 437 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06592-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/455351> (дата обращения: 01.08.2020).

3. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 185 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06403-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452814> (дата обращения: 13.08.2020).

4. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Коноплева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 254 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10890-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/456873> (дата обращения: 13.08.2020).

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Галкина Т.И., Сухенко Н.В. Организация и содержание методической работы в современной школе. Книга современного завуча. –

Феникс, 2010. [Электронный ресурс]. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=19979297> (дата обращения: 08.06.2020).

2. Муштавинская И.В., Внеурочная деятельность: содержание и технологии реализации [Электронный ресурс] / Муштавинская И.В., Кузнецова Т.С. - СПб.: КАРО, 2016. - 256 с. – ЭБС: «Консультант студента»: [Электронный ресурс]. – Адрес доступа:

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785992511215.html>

3. Плаксина И. В. Интерактивные образовательные технологии: учебное пособие для академического бакалавриата / И. В. Плаксина. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 163 с. – ЭБС «Юрайт»: [Электронный ресурс]. – Адрес

доступа: <https://www.biblioonline.ru/book/76A17743-ABF9-4E94-A630-3964124ACB79>

4. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся: монография / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 152 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-13679-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/466296> (дата обращения: 01.08.2020).

в) перечень информационных технологий:

Программное обеспечение:

1. Операционная система MS Windows XP
2. Операционная система MS Windows 7
3. Операционная система MS Windows 8 Prof
4. Операционная система MS Windows 10 Prof
5. Пакет офисных приложений MS Office 2007
6. Пакет офисных приложений MS Office 2013
7. Пакет программ для просмотра, печати электронных публикаций Acrobat Reader
8. Прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов Foxit Reader
9. Свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных 7zip

Специализированное программное обеспечение:

1. Компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс (бесплатная онлайн-версия для обучения).

Информационные технологии:

1. Электронные учебники.
2. Технологии мультимедиа.
3. Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, профессиональные тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки).

Для организации дистанционного обучения используется система Moodle.

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» - <http://elibrary.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - <https://www.biblio-online.ru/>

д) перечень ЭО и ДОТ (онлайн-курсов):
не используются

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики:

а) перечень учебных аудиторий, кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений специального назначения:

- учебная аудитория для проведения установочной и итоговой конференции по практике, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная комбинированная), мобильным оборудованием (ноутбук или стационарный компьютер, мультимедиа-проектор, экран или интерактивная доска) для презентации учебного материала по дисциплине;

- учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная комбинированная).

б) перечень основного оборудования:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер и/или ноутбук с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор и экран (интерактивная доска).

14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ОПОП предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задание на учебную практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При выборе базы проведения учебной практики учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованиями его доступности

для данного обучающегося и предусматривается возможность приёма-передачи обмена информации в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (организации) – базе практики должны быть предусмотрены условия для прохождения учебной практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Задание по практике разрабатываются в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по учебной практике инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного ответа и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающихся формах.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендации примерной ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профилю «История и Обществознание».

Разработчики:

ПсковГУ

Старший
Преподаватель
кафедры
отечественной
истории

Т.В. Филиппова



МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»

учитель истории и обществознания, к.и.н.

И.А. Шагин



учитель истории и обществознания

С.В. Жалейко

