

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

**«Псковский государственный университет»
(ПсковГУ)**

Институт образования и социальных наук

СОГЛАСОВАНО

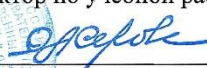
Директор Института образования и
социальных наук

 С.М. Николаев

« 29 » *июня* 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 О.А. Серова

« 29 » *июня* 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.02.03(П) Педагогическая практика

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль

Начальное образование

Форма обучения

заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Псков
2020

Программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры теории и методики начального и дошкольного образования, протокол № 10 от 29 июня 2020 г.

Зав. кафедрой теории и методики начального и дошкольного образования



(Л.С. Головина)

«29» июня 2020 г.

Обновление рабочей программы практики

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № __ от ____ 20__ г.

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № __ от ____ 20__ г.

На 20__ / 20__ учебный год:

рабочая программа дисциплины обновлена в соответствии с решением кафедры _____, протокол № __ от ____ 20__ г.

1. Цели педагогической практики

Целью педагогической практики является формирование профессиональной педагогической компетентности студентов – будущих учителей начальных классов.

2. Задачи педагогической практики

Задачами педагогической практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний и практических профессиональных умений, приобретённых студентами в процессе изучения педагогических и методических дисциплин;
- осуществление педагогического процесса с учетом социальных, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся и в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования;
- развитие умений решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;
- развитие интереса и творческого отношения к деятельности учителя, повышения мотивации к профессиональной деятельности;
- развитие умений эффективно осуществлять педагогическое общение;
- развитие умений организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;
- овладение навыками психолого-педагогического анализа личности учащегося.

3. Место педагогической практики в структуре ОПОП:

Педагогическая практика Б2.О.02.03(П) относится к модулю «Практики», базируется на знаниях, умениях и компетенциях, приобретенных студентами в результате освоения дисциплин «Возрастная анатомия и физиология с основами медицинских знаний», «Теория и методика воспитания», «Теория и технологии обучения», «Современные системы и технологии обучения младших школьников».

В системе подготовки учителя начальных классов педагогическая практика является необходимым компонентом, поскольку позволяет на качественно новом уровне формировать у студентов такие социально-психологические свойства личности, которые обеспечивают успешное выполнение педагогической деятельности, способствует овладению студентами профессиональными умениями, дает возможность применения теоретических знаний по базовым дисциплинам в практике обучения младших школьников, знакомит с состоянием начального образования на современном этапе развития школы.

4. Типы (формы) и способы проведения (при наличии) педагогической практики

Педагогическая практика носит активный характер. Во время практики студенты выполняют функцию учителя начальных классов: практиканты готовят и проводят уроки по основным предметам начальной школы, организуют воспитательное мероприятие, а также осуществляют психологическую диагностику класса.

Тип практики: педагогическая

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

5. Место и время проведения производственной практики

Место проведения практики: практика проводится в 1-4 классах общеобразовательных школ г. Пскова (МБОУ «СОШ № 2», договор № 60 от 26.03.18 МБОУ «СОШ № 23 с углубл. изучением англ. языка», договор №56 от 19.03.18; МБОУ «Многопрофильный лицей № 4», договор № 50 от 12.03.2018; МБОУ «СОШ № 18 им. Героя Советского Союза генерала армии В.Ф. Маргелова», договор № 54 от 19.03.18; МБОУ ЦО «Псковский педагогический комплекс» договор № 53 от 12.03.18, МАОУ «Гуманитарный лицей», договор № 62 от 26.03.18 и др.) и Псковской области (МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Порхова», договор №26 от 25.03.2016, МБОУ «Печорская гимназия», договор №121 от 14.11.2016, МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Невеля», договор № 90 от 1.06.2016, МАОУ «Лицей №11 г. В. Луки», договор №101 от 12.09.2016, МБОУ «Ивановская СОШ», договор №59 от 10.02.17, МБОУ «Покровская СОШ», договор №46 от 26.01.2017, МБОУ «Торошинская СОШ», договор № 98 от 20.04.2017, МБОУ «Владимирская СОШ», договор №87 от 28.09.2017, МБОУ «Пореченская СОШ», договор №63 от 24.02.2017, МБОУ «Гавровская СОШ», договор №30 от 01.02.2017, МБОУ «Писковская СОШ», договор №6 от 10.02.2015 и другие).

Время проведения: 8 семестр.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. В соответствии с требованиями ФГОС ВО *44.03.01 Педагогическое образование*, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02. 2018 №121 и учебным планом по ОПОП ВО 44.03.01 Педагогическое образование процесс реализации практики направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2);
- способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3);
- способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);
- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5);
- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);
- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8);
- способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения (ПК-1);
- способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность (ПК-2);
- способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (ПК-3);
- способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов (ПК-4);
- способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности (ПК-5);
- готов проектировать и организовывать учебное и научное исследование по проблемам образовательной деятельности обучающихся (в том числе с особыми образовательными потребностями) (ПК-6);
- готов организовывать ученическое самоуправление, участвовать в деятельности органов самоуправления образовательной организации (ПК-7);
- способен организовывать образовательный процесс с учетом возрастных, гендерных и личностных особенностей младших школьников (в том числе с особыми образовательными потребностями) (ПК-8).

6.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП.

7. Структура и содержание педагогической практики

Общий объем производственной практики составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы студентов на практике (часов)			Формы текущего контроля
		Всего часов, в т.ч.	Контактная работа	Самостоятельная работа	
1	Организационный				Проверка руководит. подпрактики
	Получение допуска по методическим дисциплинам.	14		8	
	-Участие в установочной конференции.	2	2	-	
	-Заполнение первых страниц дневника подпрактики.	4	-	10	

2	<p>Ознакомительно-адаптационный</p> <p>Знакомство с содержанием и методами работы учителя.</p> <p>-Изучение характера представлений и уровень развития детей, их психологических особенностей.</p> <p>-Ознакомление с тематическим планированием на период практики.</p> <p>Знакомство с литературой по программе работы класса.</p>	20 10 4 6	2 2 - -	26 18 10 10	Беседа с учителем
3	<p>Диагностико-прогностический</p> <p>- Планирование своей работы с учителем.</p> <p>-Разработка пробных занятий.</p> <p>-Консультирование с методистами.</p> <p>-Планирование хода работы по курсовому (дипломному) исследованию с руководителем.</p> <p>Подготовка конспектов занятий.</p> <p>-Разработка пособий и наглядных материалов для проведения занятий.</p>	6 14 10 4 20 6	- - - -	- 10 10 20 8	Проверка учителем
4	<p>Конструктивно-исполнительский</p> <p>Проведение учебных занятий.</p> <p>-Участие в организации внеурочной деятельности детей</p> <p>-Подготовка и проведение воспитательного мероприятия.</p> <p>- Подготовка и проведение одного урока или воспитательного мероприятия (на выбор студента) с использованием инновационных образовательных технологий (урок может быть пробным или зачётным).</p> <p>Посещение занятий других практикантов.</p> <p>-Посещение занятий и воспитательных мероприятий других учителей.</p> <p>-Изготовление наглядных пособий.</p> <p>-Участие в родительском собрании.</p> <p>-Проведение эксперимента курсового (дипломного) исследования.</p> <p>- Разработка конспектов занятий.</p> <p>-Анализ результатов психологического исследования группы</p>	14 10 10 4 10 20 6 4 6 20 10	- - - -	30 8 5 4 10 14 6 4 6 14 10	Проверка методистами

5	Итоговый				Проверка руководи- теляпед- практикой.
	Оформление дневника педпрактики.	10	-	10	
	-Оформление психолого-педагогической характеристики класса.	10	-	8	
	Подготовка отчёта о прохождении педпрактики	6		6	
	-Участие в итоговой конференции.	4	2	2	
	Итого	252	8	244	

8. Формы отчетности по практике

Предоставление заполненного «Дневника педпрактики», включающего ведомости с отметками за проведенные уроки и мероприятия, конспекты зачетных уроков, заверенные методистами, тематическое планирование учебной и воспитательной работы на период практики, выполненные задания по педагогике и психологии, протоколы 10 уроков учителя; составление и защита отчета, выступление на итоговой конференции.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация по педагогической практике проходит в форме дифференцированного зачета, который выставляется совокупно по результатам прохождения студентов практики с учетом следующих показателей:

- посещаемость (студент обязан присутствовать на всех уроках класса в период практики, посещать консультации методистов, исключение – отсутствие по болезни, подтвержденное документально, или по иной уважительной причине, подтвержденной документально (заявление, подписанной руководителем практики и деканом факультета);
- выполнение задач практики и успеваемость (студент обязан провести все пробные и зачетные уроки по основным предметам начальной школы (математика, русский язык, литературное чтение, окружающий мир, музыка, ИЗО, технология), все уроки в день сплошной практики (1 день), а также воспитательное мероприятие, провести один урок или воспитательной мероприятие (на выбор студента) с использованием инновационных образовательных технологий, выполнить его самоанализ (схема прилагается ниже), выполнить психолого-педагогическую характеристику класса/ учащегося; общая отметка за практику базируется на совокупной отметке за все перечисленные виды работ);
- участие в итоговой конференции (выступление);
- отчет;
- рекомендации методистов, классного руководителя и руководителя практики;
- оформление и своевременное предоставление документации по практике («Дневник практиканта»).

10. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся

Оценка результатов прохождения педагогической практики осуществляется исходя из:

- полученных отметок за зачётные уроки;
- отметок за подготовленные конспекты уроков;
- отметки за проведение воспитательного мероприятия;

- отметки за конспект и проведение урока или воспитательного мероприятия с использованием инновационных технологий (с самоанализом);
- отметки за психолого-педагогическую работу (психолого-педагогическая характеристика класса);
- наличие всех отчётных документов, заполненных в соответствии с образцами (конспекты посещённых уроков, анализ урока учителя, тетрадь протоколов уроков в своём классе, тематические планирования);
- отметок об участии в воспитательных мероприятиях класса (родительское собрание, классные часы и т.д.) и помощи в организации перемен;
- сформированность компетенций студентов оценивается исходя из мнения методистов, посещавших зачётные уроки, учителя и завуча школы, а также отчётов о прохождении практики самих студентов: индивидуальных письменных и коллективных творческих.

Критерии оценивания урока, проведенного практикантом:

Отлично – урок построен методически грамотно, с соблюдением всех основных этапов, цели и задачи урока выполнены, использовались в качестве дополнительного материала развивающие, творческие задания, различные формы организации работы на уроке (парная, групповая и др.), грамотно использован наглядный материал, практикант показал умение организовывать учебную деятельность учащихся, поддерживать интерес детей, дисциплину.

Хорошо – урок проведен методически грамотно, с соблюдением всех основных этапов, цели и задачи урока в целом выполнены, урок построен по традиционной схеме, основан на материале учебника, форма работы фронтальная, использован наглядный материал, в целом дисциплина на уроке поддерживалась, при этом присутствовали незначительные недочеты, снижающие общую эффективность урока (несоблюдение временных рамок этапов или урока в целом, неполный охват класса и др.).

Удовлетворительно – урок проведен с существенными недочетами, нарушен порядок работы, учебный материал не раскрыт, не все задачи урока выполнены, цель урока достигнута лишь частично, студент не продемонстрировал уверенного владения материалом и умений организации его усвоения учащимися. Дисциплина на уроке отсутствует.

Неудовлетворительно – урок не проведен, проведен частично (студент опоздал на урок или учитель заменил студента во время урока) или проведен полностью, но цели его не достигнуты, учебный материал классом не усвоен, материал урока и методы его подачи не соответствуют заявленным целям, дисциплина на уроке отсутствует, поведение студента не соответствует требованиям, предъявляемым к учителю начальной школы.

Схема самоанализа студентом урока или воспитательного мероприятия с использованием инновационных технологий:

1. Место урока (в/мероприятия) в системе уроков в тематическом плане (плане воспитательной работы) учителя класса, где проходит практику студент.
2. Новизна используемой технологии для класса.
3. Целесообразность используемой технологии на данном уроке (мероприятии).
4. Эффективность технологии (степень достижения образовательных результатов урока (мероприятия)).
5. Целостность и логичность структуры урока.

6. Оценка проведённого урока (мероприятия) учителем или методистом (при условии посещения).
7. Общий вывод.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

1. Методические рекомендации к анализу уроков

Общие рекомендации

Анализ просмотренного урока включает следующие шаги:

1. До просмотра урока выясните его тему. Уточните программные требования к усвоению знаний по разделу. Предварительно познакомьтесь с материалом учебника и методическими рекомендациями. Определите место урока в теме, его цель и тип.
2. Подробно запротоколируйте урок. Старайтесь выделять структурные элементы урока. Фиксируйте виды упражнений, учебный материал, используемый на уроке. Отмечайте формулировки заданий, реакцию учащихся, время выполнения упражнений. На полях протокола делайте пометки (возникшие вопросы, удачные моменты урока и т.п.).
3. После просмотра урока поблагодарите учителя и учащихся.
4. Выясните у учителя цель урока, его задачи, особенности учебного процесса в данном классе.
5. Выделите структурные элементы урока.
6. Проанализируйте урок, используя вопросы и задания для анализа.
7. Обсудите свои наблюдения и выводы с методистом, со студентами, присутствовавшими на уроке, задайте возникшие вопросы учителю.

Вопросы и задания для анализа урока:

1. Определите тему, тип, цели и образовательные, воспитательные и развивающие задачи урока.
2. Установите, какое место занимает урок в системе всех уроков изучаемой темы. Как он связан с предыдущими и последующими уроками?
3. Соотнесите содержание урока с его целями и требованиями учебной программы. Оцените правильность отбора учебного материала, его соответствие уровню подготовки учащихся. Было ли предусмотрено в содержании урока установление межпредметных и внутрипредметных связей?
4. Выявите структуру данного урока. Дайте обоснование целесообразности этапов урока. Определите цель упражнений и их вид на каждом этапе урока.
5. Дайте характеристику методов и приемов активизации учебной деятельности школьников. Выявите особенности деятельности учащихся на уроке, ее мотивированность, осознанность, целенаправленность и т.п.
6. Какова оснащенность урока наглядными пособиями? Какую роль они выполняли в усвоении материала? На каких этапах урока они применялись, с какой целью?
7. Насколько полно и целенаправленно используются возможности учебника на уроке? Как учитель организует работу с учебником?
8. Как поддерживается работоспособность учащихся в течение всего урока?

9. Достигнута ли цель урока? Решены ли образовательные, воспитательные и развивающие задачи урока? Ваши предложения и замечания по просмотренному уроку.

2. Примерная схема психолого-педагогического анализа классной группы

- I. Общие сведения о классной группе и истории её формирования (количество, возрастной состав, мальчики-девочки, новенькие, когда и как сформирована группа; были ли смены учителей и т.п.)
- II. Содержание и характер деятельности группы.
1. Учебная деятельность (характеристика успеваемости и дисциплины; отношение к учебной деятельности, мотивы учения, учебно-познавательные интересы, читательские интересы).
 2. Жизнь класса вне учебных занятий (музыка, спорт, техника, изо и т.д.). Формы проявления интересов.
 3. Участие класса в общешкольной жизни.
 4. Общественно-полезный труд и его место в жизни класса.
 5. Связь класса с шефскими организациями, родителями.
- III. Руководство и организация классной группы.
1. Организующее ядро класса, его актив. Характеристика активистов.
 2. Наличие неофициальных лидеров, характер их влияния на коллектив.
 3. Наличие отверженных и изолированных. Причины их положения. Возможные пути помощи.
 4. Взаимоотношения внутри класса (микрогруппы, их внутренняя основа, их связанность, степень сплоченности, взаимоотношения мальчиков и девочек).
Статус и мотивы выбора
 5. Психологический климат в классе.
 6. Личность учителя (образование, стиль общения, способности и т.п.). Отношение учащихся к учителю.
- IV. Анализ конкретных случаев влияния группы на личность и личности на группу.
- V. Общие выводы и рекомендации учителю (уровень, стадия развития группы; характер дисциплинированности, основные недостатки жизни класса. Пути ликвидации этих недостатков.

3. Схема составления отчета по педагогической практике

1. ФИО студента(ки) _____, № группы
2. Место прохождения практики:
3. Сроки прохождения практики:
4. Руководитель практики:
5. Учитель-наставник:
6. Краткая характеристика класса:
7. За период педагогической практики были выполнены следующие виды работ:
8. В рамках производственной практики наиболее удачными и результативными, на мой взгляд, были следующие уроки:
9. В меньшей степени удались уроки (указать причины):
10. В ходе практики мне удалось узнать:

11. Мною были приобретены следующие профессиональные умения:
12. К моим достижениям я отношу:
13. В ходе практики я столкнулся (лась) со следующими проблемами:
14. Решению проблем способствовало:
15. В организации практики мне бы хотелось усовершенствовать следующие аспекты:
16. Общее впечатление от данной практики

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Павлова, Н. А. Дневник производственной педагогической практики : учебно-методическое пособие / Н. А. Павлова, Г. Р. Ганиева. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 102 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/66808.html (дата обращения: 20.04.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Томина, Е. Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике : учебное пособие / Е. Ф. Томина. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 150 с. — ISBN 978-5-7410-1592-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/69899.html (дата обращения: 20.04.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология» : учебно-методическое пособие / Г. Р. Ганиева, А. Р. Гарифуллина, Н. В. Кагуй [и др.]. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 142 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/49946.html (дата обращения: 20.04.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература, в т.ч. из ЭБС:

1. Крайникова, Т. А. Переходим в пятый класс! Экспресс-диагностика готовности к обучению в основной школе : практическое руководство для педагогов-психологов и учителей начальной школы / Т. А. Крайникова. — Москва : Генезис, 2020. — 96 с. — ISBN 978-5-98563-328-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89324.html (дата обращения: 09.12.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Османова, Г. А. Игры и упражнения для развития у детей общих речевых навыков (3-4 года) / Г. А. Османова, Л. А. Позднякова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2013. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-0831-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/44473.html (дата обращения: 20.04.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Федоренко, Л. Г. Позитивная (проектирующая) психология в школе : курс практических занятий для педагогов, учащихся и родителей / Л. Г. Федоренко. — Санкт-Петербург : КАРО, 2009. — 160 с. — ISBN 978-5-9925-0273-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/19404.html (дата обращения: 20.04.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

в) перечень информационных технологий:

программное обеспечение:

— программное обеспечение:

- Архиватор: 7-zip (Лицензия GNU LGPL)
- Браузер: Mozilla FireFox (лицензия MPL)
- Просмотрщик pdf-файлов: Adobe Acrobat Reader

- Офисный пакет: LibreOffice (лицензия GNU LGPLv3);
- LMS Moodle: <http://do3.pskgu.ru/>
- Система организации видеоконференций: <http://vks.pskgu.ru/pgu/>
- Система организации видеоконференций: Zoom.

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- <https://e.lanbook.com/> – Электронно-библиотечная система издательства «Лань»;
- <http://www.studentlibrary.ru/> – Электронно-библиотечная система «Консультант студента»;
- <http://www.iprbookshop.ru/> – Электронно-библиотечная система IPRbooks;
- <https://www.biblio-online.ru/> – Электронная библиотека ЮРАЙТ.

13. Материально-техническое обеспечение производственной практики

ПК, мультимедиа проектор (для организации итоговой конференции).

14. Особенности организации практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

ОПОП предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задание на производственную практику для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально, согласовывается с обучающимся, руководителем ОПОП и представителем возможного работодателя.

При выборе базы проведения производственной практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда обучающегося. На основании личного заявления обучающегося практика (отдельные этапы практики) может проводиться в установленном порядке.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данного обучающегося и предусматривается возможность приема-передачи обмена информацией в доступных для него формах.

Допускается предоставление договоров с базами практики в электронной форме, с последующим предоставлением оригиналов договоров при промежуточной аттестации по практике.

На предприятии (в организации) – базе практики должны быть предусмотрены условия для прохождения производственной практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья с учетом профессионального вида деятельности и характера трудовых функций обучающихся.

Задание по практике разрабатывается в индивидуальном порядке, при участии представителя базы практики и обучающегося с учетом особенностей базы практики и здоровья обучающегося.

Объем и содержание задания на практику, отчета по практике определяются в индивидуальном порядке.

Промежуточная аттестация по производственной практике инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья проводится в установленной форме, на основании письменного отчета и отзыва руководителя практики, в доступных для обучающегося формах.

15. Иные сведения и (или) материалы по практике (при необходимости)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций примерной ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки (при наличии).

Разработчик:

Доцент кафедры теории и методики начального и дошкольного образования, к.фил.н., Псковский государственный университет (ПсковГУ)

Т.В. Лысенкова

Эксперты:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №18 имени Героя Советского Союза генерала армии В.Ф. Маргелова, г. Псков



Н.В. Чернушевич

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Лицей «Развитие»», г. Псков



Т.Д. Романова